

ЗАТВЕРДЖУЮ
 Заступник голови Хмельницької
 обласної державної адміністрації
 _____ С.Павлишина
 « ____ » _____ року

ПЛАН РОБОТИ

Департаменту освіти і науки Хмельницької обласної державної адміністрації
 на 2019 рік

Зміст заходу	Обґрунтування необхідності здійснення заходу	Термін виконання	Відповідальні виконавці	Приміт ка
<i>I. Питання, які розглядатимуться на засіданнях колегії Хмельницької облдержадміністрації, Хмельницької обласної ради</i>				
Про припинення шляхом ліквідації Берездівської спеціальної школи Хмельницької обласної ради	З метою оптимізації шкіл-інтернатів	І квартал	Дупляк Т.В.	
Про хід виконання обласної програми розвитку краєзнавства в Хмельницькій області на період до 2020 року	З метою виконання програми	І квартал	Дупляк Т.В.	
Про стан організації освітнього простору Нової Української Школи та забезпечення якості освіти в закладах освіти області	З метою аналізу стану організації освітнього простору Нової Української Школи	23 квітня	Дупляк Т.В.	
<i>II. Питання, які розглядатимуться на засіданнях колегії Департаменту освіти і науки Хмельницької ОДА</i>				
Про стан та ефективність діяльності інклюзивно-ресурсних центрів в Хмельницькій області	З метою аналізу стану діяльності інклюзивно-ресурсних центрів у регіонах	квітень	Дупляк Т.В. Марисюк А.А.	
Про хід виконання рішення № 3 колегії Департаменту освіти і науки Хмельницької обласної державної адміністрації від 27 лютого 2018 року «Про роботу щодо розширення доступу дітей до дошкільної освіти»	З метою аналізу, покращення роботи та контролю за виконанням рішення колегії	квітень	Дупляк Т.В. Блажівська В.М. Гаркавенко Т.В.	
Про створення умов для надання якісних освітніх послуг в опорних закладах освіти	З метою аналізу та покращення роботи	жовтень	Дупляк Т.В. Блажівська В.М. Возна О.В. Отрошко О.І.	
Про стан реалізації	З метою аналізу стану	листопад	Дупляк Т.В.	

корекційно-розвиткової складової в закладах інституційного догляду та виховання дітей та закладів загальної середньої освіти, де запроваджене інклюзивне навчання	виконання корекційно-розвиткової роботи		Марисюк А.А.	
III. Питання взаємодії з органами місцевого самоврядування (участь в заходах по районах)				
Участь у проведенні свята «Останній дзвоник» та врученні документів про освіту у закладах загальної середньої освіти	З метою привітання учасників освітнього процесу	травень - червень	Дупляк Т.В. Блажіївська В.М. спеціалісти	
Участь у роботі підсумкових колегій відділів/управлінь освіти, педагогічних рад закладів загальної середньої освіти обласного підпорядкування	З метою ознайомлення з основними вимогами організації освітнього процесу у закладах освіти у 2018/2019 навчальному році	серпень	Дупляк Т.В. Блажіївська В.М. спеціалісти	
Участь у проведенні свят у закладах загальної середньої освіти на початок 2019/2020 навчального року	З метою привітання учасників освітнього процесу	вересень	Працівники Департаменту	
IV. Питання для вивчення з наступним інформуванням по них в оперативному порядку облдержадміністрацію (звіти, інформації тощо)				
Про використання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами у 2018 році	З метою здійснення аналізу своєчасного педагогічного, методичного та технічного забезпечення діяльності закладів загальної середньої освіти зі спеціальними та інклюзивними класами, інклюзивно-ресурсних центрів.	січень	Марисюк А.А.	
Підготувати інформацію про стан підготовки закладів освіти області до нового 2019/2020 навчального року	З метою аналізу стану підготовки закладів освіти	серпень	Блажіївська В.М. спеціалісти	
Підготувати інформацію про стан підготовки професійно-технічних навчальних закладів освіти області до нового 2019/2020 навчального року	З метою аналізу стану підготовки навчальних закладів	серпень	Фіярська С.І. спеціалісти	
V. Питання для вивчення з наступним інформуванням по них в оперативному порядку Міністерство освіти і науки України, структурних підрозділів облдержадміністрації (звіти, інформації тощо)				
Підготувати інформацію про стан виконання плану заходів на 2017-2029 роки із	На виконання розпорядження Кабінету Міністрів України від 13.12.2017	січень щокварталь но	Блажіївська Возна О.В. Отрошко О.І.	

запровадження Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа»	№ 903 –р			
Підготувати звіт про виконання Плану заходів з реалізації Національної стратегії розвитку освіти в Україні на період до 2021 року	На виконання розпорядження Кабінету Міністрів України від 04.09.2013 № 686 –р	січень	Возна О.В. Отрошко О.І.	
Підготувати інформацію про реалізацію Стратегії захисту та інтеграції в українське суспільство ромської національної меншини	На виконання розпорядження Кабінету Міністрів України від 11.09.2013р. №701-р.	січень	Возна О.В.	
Підготувати інформацію про виконання плану заходів щодо інтеграції біженців та осіб, які потребують додаткового захисту, в українське суспільство на період до 2020 року	На виконання розпорядження Кабінету Міністрів України від 22.08.2012р. №605-р.	січень липень	Возна О.В.	
Підготувати інформацію щодо виконання Основних напрямів запобігання бездомності	На виконання постанови Кабінету Міністрів України від 13.03.2013 № 162	січень	Марисюк А.А. Казєва Н.О.	
Підготувати інформацію про виконання заходів із забезпечення гарантій реалізації прав та законних інтересів дітей	На виконання Указу Президента України від 01.06.2013 № 312/213	січень	Марисюк А.А. Казєва Н.О.	
Підготувати інформацію про стан забезпечення прав та законних інтересів дітей в області	На виконання доручення голови обласної державної адміністрації від 27.08.2014 року № 70/39-12-4113/2014	січень	Марисюк А.А. Казєва Н.О.	
Підготувати інформацію в межах компетенції про виконання плану заходів на 2015-2017 роки з реалізації Державної стратегії регіонального розвитку на період до 2020 року	На виконання постанови Кабінету Міністрів України від 7.10.2015 № 821	лютий	Марисюк А.А. Казєва Н.О.	
Підготувати оперативну інформацію про закінчення 2018/2019 навчального року в закладах обласної	З метою оновлення та узагальнення даних	травень	Марисюк А.А. Казєва Н.О.	

комунальної власності				
Підготувати інформацію про виконання Державної соціальної програми «Національний план дій щодо реалізації Конвенції ООН про права дитини» на період до 2021 року	На виконання постанови Кабінету міністрів України від 30.05.2018 № 453	січень	Марисюк А.А. Казєва Н.О.	
Підготувати інформацію про виконання Плану заходів щодо забезпечення права на освіту дітей з особливими освітніми потребами	На виконання наказу Міністерства освіти і науки України від 31.12.2015 № 1436	вересень травень	Марисюк А.А. Казєва Н.О.	
Підготувати інформацію про виконання заходів щодо забезпечення прав і законних інтересів дітей	На виконання доручення Кабінету міністрів України від 23.10.2010 № 1-1/749	грудень	Марисюк А.А. Казєва Н.О.	
Підготувати звіт за 2018 рік про травматизм у побуті зі смертельним наслідком серед учнів ПТНЗ	На виконання листа МОН від 02.12.2017 № 1/9-581	до 25.01.2019	Дудко С.І.	
Підготувати звіти за 2018 рік про: виконання обласних заходів з питань охорони праці у ПТНЗ області; пожежі та наслідки від них у ПТНЗ області; дорожньо-транспортні пригоди з вини водіїв підвідомчого транспорту у ПТНЗ області.	На виконання листа МОН від 02.12.2017 № 1/9-581	до 25.01.2019	Дудко С.І.	
Підготувати інформаційно-аналітичні матеріали щодо розвитку учнівського самоврядування у ЗНЗ та ПТНЗ області	З метою узагальнення та оновлення даних	січень	Фіярська С.І. Поліщук О.В.	
Підготувати інформацію щодо здійснення моніторингу процесу децентралізації влади та реформування місцевого самоврядування	На виконання п.2 доручення Прем'єр-Міністра України від 13.07.2017 №21935/169/1-16	щоквартально	Возна О.В.	
Підготувати інформацію про результати проведення профілактичних медичних оглядів учнів закладів загальної	На виконання листа Міністерства охорони здоров'я від 28.01.2013 №04.04-08-66	щоквартально	Возна О.В.	

середньої освіти				
Підготувати звітність про травматизм у побуті зі смертельним наслідком серед вихованців, учнів	На виконання листа Міністерства освіти і науки України	щоквартально	Возна О.В.	
Підготувати інформацію про динаміку створення опорних шкіл у області	На виконання доручення Кабінету Міністрів України від 13.07.2017р. №21935/169/1-16	щомісячно	Возна О.В.	
Підготувати звіт про виконання заходів щодо забезпечення підвищення якості, доступності і демократичності освіти	На виконання розпорядження голови облдержадміністрації від 31.08.2005 № 308-р	щоквартально	Отрошко О.І. Возна О.В.	
Підготувати інформацію про виконання Програми зайнятості населення Хмельницької області	На виконання листа обласної державної адміністрації	щоквартально	Фіярська С.І.	
Підготувати інформацію про виконання програми соціально-економічного розвитку області	На виконання листа обласної державної адміністрації	щоквартально	Зінчук О.О.	
Підготувати інформацію про збільшення обсягів будівництва, реконструкції приміщень, відкриття нових груп, зменшення черги на влаштування дітей у заклади дошкільної освіти	На виконання доручення Кабінету Міністрів України від 30.03.2017 № 11894/1/1-17	січень	Гаркавенко Т.В.	
Підготувати інформацію про виконання плану дій на 2017-2019 роки поетапного створення додаткових місць у закладах освіти для дітей дошкільного віку	На виконання розпорядження Кабінету Міністрів України від 6 грудня 2017 № 871-р	січень	Гаркавенко Т.В.	
Підготувати річний звіт за 2018 рік про використання путівок до УДЦ «Молода гвардія»	На виконання наказу Міністерства соціальної політики України	січень	Маївко Н.В.	
Підготувати річний звіт за 2018 рік про використання путівок до МДЦ «Артек»	На виконання наказу Міністерства соціальної політики України	січень	Маївко Н.В.	
Підготувати план заходів у рамках консультацій з громадськістю	На виконання розпорядження голови облдержадміністрації	січень щоквартально	Блажкова Н.В.	
Підготувати звіт про проведені заходи у рамках консультацій з громадськістю	На виконання розпорядження голови облдержадміністрації	щоквартально	Блажкова Н.В.	
Підготувати звіт про	На виконання	щоквартально	Блажкова Н.В.	

роботу із зверненнями громадян	розпорядження голови облдержадміністрації			
Підготувати звіт про виконання плану роботи обласної державної адміністрації	На виконання розпорядження голови облдержадміністрації	щомісячно	Блажкова Н.В.	
Надати інформацію про заходи, які заплановано на наступний місяць	На виконання листа оргвідділу облдержадміністрації	щомісячно	Блажкова Н.В.	
Підготувати інформацію про реєстр публічної інформації	На виконання листа облдержадміністрації	щомісячно	Блажкова Н.В.	
Підготувати пропозиції до плану роботи обласної державної адміністрації	На виконання листа облдержадміністрації	щоквартально	Блажкова Н.В.	
Забезпечити інформування про систему професійного навчання працівниками Департаменту	На виконання Розпорядження КМУ від 10.05.2018 № 342-р, листа облдержадміністрації від 13.06.2018 № 70/09-10-2773/2018	пункт 6-щоквартально, пункт 9-річний	Дехтярук О.М	
Підготувати звіт про наявність вакантних посад державних службовців	На виконання листа облдержадміністрації від 11.07.2013 № 68/11-10-3773/2013	щомісячно до 25 числа	Дехтярук О.М	
Підготувати звіт про чисельність працюючих та військовозобов'язаних, які заброньовані згідно з переліками посад і професій по Департаменту освіти і науки	Наказ Міністерства оборони України. На виконання листа облдержадміністрації від 10.12.2014 № 68/18-36-5747/2014	грудень, щоквартально	Дехтярук О.М	
Підготувати звіт про кількісний склад державних службовців	Наказ Нацдержслужби 24.07.2015 р. №161	січень квітень липень жовтень	Дехтярук О.М	
Підготувати звіт про здійснення моніторингу працевлаштування та перебування на державній службі магістрів з галузі знань «Державне управління»	Наказ Нацдержслужби 24.01.2014 №10	щоквартально	Дехтярук О.М	
Підготувати звіт щодо дисциплінарних проваджень та притягнення до дисциплінарної відповідальності державних службовців	На виконання Закону країни «Про державну службу»	щоквартально	Дехтярук О.М	
Проведення оцінювання результатів службової	На виконання Закону країни «Про державну	жовтень	Дехтярук О.М	

діяльності державних службовців категорії «Б», «В» Департаменту	службу», Постанова КМУ від 23.08.2017 № 640			
Підготувати інформацію щодо створення опорних закладів освіти в області	На виконання листа Міністерства освіти і науки України від 07.02.2017 №1/10-303	щоквартально	Возна О.В.	
Звіт про 9-тикласників, що продовжують навчання для здобуття повної загальної освіти на території Хмельницької області та за її межами	Лист МОН № 1/9-10 від 09.01.2018	Січень	Мельник Т.П.	
Здійснення моніторингу процесу децентралізації влади та реформування місцевого самоврядування	Лист Мінрегіонбуд вересень 2016 року	Щомісячно до 5 числа	Мельник Т.П.	
Інформація щодо чисельності працівників бюджетних установ, що утримуються за рахунок місцевих бюджетів (районний та сільські бюджети)	Лист МОЗ 27.08.2015, № 10.0367/27422	Січень, що півроку	Мельник Т.П.	
Підготовка матеріалів до інформаційно-аналітичного збірника «Освіта 2018»	Для видавництва статзбірника	Січень Лютий	Мельник Т.П.	
Скласти кошториси, плани асигнувань, розрахунки до кошторисів по КПКВК 0618811	Постанова КМУ від 28.02.2002 №228	січень -лютий	Макорта Т.Г.	
Скласти кошториси, плани асигнувань та розрахунків до кошторису за загальним фондом по державному бюджету (7921010)	Постанова КМУ від 28.02.2002 №228	січень -лютий	Слободян О.В.	
Скласти та подати на затвердження штатного розпису Департаменту	Наказ МФУ від 28.01.2002 №57	січень-лютий	Слободян О.В.	
Скласти лімітні довідки та довести їх до установ, фінансування яких здійснюється за кошти обласного бюджету	Постанова КМУ від 28.02.2002 №228	січень-березень	Слободян О.В.	
Зведений звіт дитячих будинків за 2018 фінансовий рік	Лист МОН № 1/9-10 від 09.01.2018	Лютий	Мельник Т.П.	
Про щорічні звіти голів обласних адміністрацій	Лист ода № 57/8444-11-05	Лютий	Мельник Т.П.	

за критеріями оцінювання				
Зведений звіт позашкільних навчальних закладів за 2018 рік	Лист МОН № 1/9-10 від 09.01.2018	Щорічно Березень	Мельник Т.П.	
Оцінювання діяльності головних бухгалтерів підпорядкованих бюджетних установ	Наказ МФУ від 01.12.2011 №1537	до 15 березня	Слободян О.В.	
Забезпечити подання щомісячних звітів до органів казначейства.	Наказ МФУ від 24.01.2012 №44	щомісячно до 5 числа	Слободян О.В. Макорта Т.Г.	
Забезпечити зведення та подання квартальної фінансової та бюджетної звітності по установах обласного підпорядкування	Наказ МФУ від 24.01.2012 №44 Наказ МФУ 28.12.2009 №1541 НП(С)БО 101 Наказ МФУ від 28.02.2017 №307	щоквартально до 16 числа	Слободян О.В.	
Забезпечити подання квартальної фінансової та бюджетної звітності по Департаменту	Наказ МФУ від 24.01.2012 №44 Наказ МФУ 28.12.2009 №1541 НП(С)БО 101 Наказ МФУ від 28.02.2017 №307	щоквартально до 10 числа	Слободян О.В. Макорта Т.Г.	
Забезпечити ведення меморіального ордерів, синтетичний та аналітичний облік по КПКВ 0618811	ЗУ №996-XIV Наказ МФУ від 29.06.2017 №604 Наказ МФУ від 08.09.2017 №755	протягом року	Макорта Т.Г.	
Забезпечити ведення меморіального ордеру №2, накопичувальної відомості руху грошових коштів обласного бюджету по здійсненню фінансування бюджетних установ обласного підпорядкування, ведення головної книги	Наказ МФУ від 29.06.2017 №604 Наказ МФУ від 08.09.2017 №755	протягом року	Макорта Т.Г.	
Забезпечити ведення меморіальних ордерів синтетичний та аналітичний облік по КПКВ 7921010	Наказ МФУ від 29.06.2017 №604 Наказ МФУ від 08.09.2017 №755	протягом року	Слободян О.В.	
Інформування, складання та подання звітів до Департаменту фінансів ОДА за КПКВ7921010	Наказ МФУ від 29.12.2002 №1098 Наказ МФУ від 26.08.2014 №836	відповідно до дати визначеної листами Департаменту фінансів	Макорта Т.Г. Слободян О.В.	
Забезпечити фінансування підпорядкованих установ	Наказ МФУ від 24.12.2012 №1407 Наказ МФУ від	Протягом року	Макорта Т.Г.	

згідно виділених бюджетних асигнувань за рахунок коштів обласного бюджету по КВКВ 06	08.09.2017 №755			
Провести аналіз та узагальнення пропозицій підпорядкованих установ щодо проведення змін до кошторисних призначень та плану асигнування.	Наказ МФУ від 28.01.2002 №57	до 15 числа кожного місяця	Слободян О.В.	
Забезпечити складання довідок змін до кошторису та плану асигнувань.	Наказ МФУ від 28.01.2002 №57	до 25 числа кожного місяця	Слободян О.В. Макорта Т.Г.	
Забезпечити підготовку документів та здійснення розрахункових операцій з постачальниками, підрядниками, працівниками установи по заробітній платі та інші виплати КПК 7921010	Постанова КМУ від 18.01.2017 №15 (в редакції постанови КМУ від 25.01.2018 №24) Наказ МФУ від 24.12.2012 №1407	протягом року	Макорта Т.Г.	
Забезпечити ведення головної книги по Департаменту у розрізі державного та місцевого бюджетів	Наказ МФУ від 08.09.2017 №755	до 5 числа наступного місяця	Слободян О.В.	
Забезпечити складання та подання звітності до Пенсійного фонду, фонду соціального страхування у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності	Наказ МФУ від 14.04.2015 №435	до 20 числа наступного місяця	Слободян О.В.	
Забезпечити складання та подання податкової звітності (1ДФ)	Наказ МФУ від 13.01.2015 №4	протягом 40 днів по закінченню звітного періоду	Слободян О.В. Макорта Т.Г.	
Забезпечити складання бюджетного запиту, паспортів бюджетних програм та звіту про виконання паспорті бюджетних програм	Наказ МФУ від 06.06.2012 №687 Наказ МФУ від 29.12.2002 №1098 Наказ МФУ від 26.08.2014 №836	січень-лютий листопад-грудень	Слободян О.В. Макорта Т.Г.	
Проведення інвентаризації матеріальних цінностей, розрахунків, інших статей балансу.	Наказ МФУ від 02.09.2014 №879	листопад-грудень	Слободян О.В. Макорта Т.Г.	
Забезпечити складання та подання звіту	Наказ МСПУ від 10.02.2007 №42	не пізніше 1 березня після	Макорта Т.Г.	

Департаменту освіти і науки про зайнятість та працевлаштування інвалідів (Ф.№10-ПІ)		звітного періоду		
Забезпечити формування архіву відділу за минулий рік згідно затвердженої номенклатури справ	Наказ МІОУ від 18.06.2015 №1000/5	січень-лютий	Макорта Т.Г.	
Підготувати зведені дані про стан фінансування освітньої субвенції в розрізі районів та міст області (щомісячно)	лист МОНУ від 27.09.2016 №1/9-510	січень (щомісячно)	Войталюк Л.М.	
Підготувати інформацію про перерозподіл залишків субвенції 2015р і 2016 р. (розпор. КМУ від 16.12.15 №1340-р)	Лист ОДА №57/8662-11-06/2015 від 25.12.15	січень (щомісячно, до використання коштів)	Войталюк Л.М.	
Підготувати інформацію до звіту Хмельницької обласної державної адміністрації Президенту України про ситуацію в області (щомісячно)	лист ОДА №56/4226-14-13-/2010 25.06.10	Січень (щомісячно)	Войталюк Л.М.	
Підготувати інформацію про виконання Програми соціально-економічного та культурного розвитку Хмельницької області у 2018р (щоквартально).	Лист № 68/26-13-37/2018 від 3.01.2018	січень квітень липень жовтень	Войталюк Л.М.	
Підготувати інформацію про виконання законодавства щодо забезпечення виплати мінімальної заробітної плати	На виконання розпорядження ОДА №147/2018-р від 26.01.2018	Січень (щомісячно)	Войталюк Л.М.	
Підготувати інформацію про виплату заробітної плати та гарантованих державою доплат пед. працівникам (щомісячно)	Лист МОНУ №1/9-386 від 13.07.2017	січень (щомісячно)	Войталюк Л.М.	
Підготувати інформацію про виконання у 2017 - 2018 роках Стратегії регіонального розвитку до 2020 року	Лист ОДА № 57/7031-11-05/20158 від 15.10.15	лютий серпень вересень жовтень листопад грудень	Войталюк Л.М.	
Підготувати звіт про кількість працівників, їх якісний склад, підвищення кваліфікації та професійне навчання	Лист МОН № 1/9-10 від 09.01.2018	лютий	Мельник Т.П.	

за 2018 рік				
Підготувати зведені показники з праці за 4 квартали 2018 року	Лист МОН № 1/9-10 від 09.01.2018	січень квітень липень жовтень	Мельник Т.П.	
Підготувати інформацію про виконання плану заходів з реалізації Концепції державної міграційної політики	На виконання розпорядження Кабінету Міністрів України від 12.10.2011р. №1058-р.	лютий	Возна О.В.	
Підготувати інформацію про виконання Національного плану заходів щодо неінфекційних захворювань для досягнення глобальних цілей сталого розвитку	На виконання розпорядження Кабінету Міністрів України від 26.07.2018р. №530-р.	лютий	Возна О.В.	
Підготувати інформацію про охоплення дітей закладами дошкільної освіти у сільській та міській місцевості	На виконання Державної стратегії регіонального розвитку на період до 2020 року, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 6 серпня 2014 року № 385	лютий	Гаркавенко Т.В.	
Підготувати звітність про травматизм під час освітнього процесу в закладах освіти за 2018 рік	Відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 19.07.2016 №851	лютий	Возна О.В.	
Підготувати інформацію про забезпечення дітей високоякісними продуктами харчування вітчизняного виробництва	На виконання розпорядження Кабінету Міністрів України від 07.11.2012 № 865-р	березень	Возна О.В.	
Підготувати інформація про кількість дошкільнят, учнів у школах та ПТО, студентів у ВНЗ	Лист Деп. соц. захисту від 22.09.2017 р № 05.02.8608	січень квітень липень жовтень	Мельник Т.П.	
Забезпечити проведення організаційних заходів та моніторингу результатів щодо своєчасного щорічного подання державними службовцями електронних декларацій особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого	На виконання Закону України «Про запобігання корупції»	до 31 березня 2019 року	Дехтярук О.М	

самоврядування за минулий рік (декларування доходів)				
Підготувати інформацію про випускників 9 та 11 класів та прийоми до 1 класу	Лист Вінницького центру ЗНО	квітень	Мельник Т.П.	
Підготувати оперативну інформацію про зміни в мережі закладів дошкільної освіти	З метою оновлення та узагальнення даних	травень	Гаркавенко Т.В.	
Підготувати оперативну інформацію про закінчення 2018/2019 навчального року	З метою оновлення та узагальнення даних	травень	Отрошко О.І.	
Підготувати інформацію про закінчення 2018-2019 навчального року та початок нового 2019-2020 навчального року	Лист МОН від 20.03.2016, № 1/9-162	червень	Мельник Т.П.	
Підготувати інформацію про організацію та проведення державної підсумкової атестації учнів в області	З метою аналізу дотримання чинного законодавства	червень	Отрошко О.І.	
Організація роботи регіонального оперативного штабу «Вступна кампанія 2019 року»	З метою належної організації проведення вступної кампанії 2019 року	червень	Харчук А.М., Фіярська С.І. Павлюк О.М.	
Підготовка даних про видатки та контингент учнів (вихованців) у різних типах загально-освітніх навчальних закладів в розрізі районів та міст області для формування Мін.фінансів України бюджету на 2020 рік.	Лист МОНУ	Травень- Червень	Мельник Т.П.	
Підготувати інформацію про вивчення польської мови, про вчителів – викладачів, факультативи польської мови	Генеральне посольство Польщі у Вінниці	Червень- липень	Мельник Т.П.	
Підготувати інформацію щодо чисельності працівників бюджетних установ, що утримуються за рахунок місцевих бюджетів (різні бюджети)	Лист МОЗ 27.08.2015, № 10.0367/27422	липень, що півроку	Мельник Т.П.	
Підготувати зведені показники з праці за 2	Лист МОН № 1/9-10 від 09.01.2018	липень	Мельник Т.П.	

квартали 2018 року				
Перелік діючої мережі установ та організацій освіти	Прокуратура 30.01.2017, № 08-24-вих 17	Липень , Що півроку	Мельник Т.П.	
Провести моніторинг ходу виконання плану державного замовлення на підготовку робітничих кадрів та молодших спеціалістів у ПТНЗ на 2019 рік	Інформування Міністерства освіти і науки України	липень серпень вересень	Зінчук О.О.	
Підготувати узагальнену інформацію про стан розвитку дошкільної освіти в 2019 році	На виконання резолюції віце-прем'єр-міністра України від 11.04.2014 № 15831/7/1-13	липень грудень	Гаркавенко Т.В.	
Підготувати оперативну інформацію про удосконалення мережі закладів загальної середньої освіти на 2019/2020 навчальний рік	З метою оновлення та узагальнення даних	серпень	Возна О.В.	
Здійснити формування та поновлення бази даних про фактичний контингент учнів та закладів освіти на початок 2019 - 2020 навчального року	Лист управління санітарного догляду	Серпень- вересень	Мельник Т.П.	
Підготувати узагальнену інформацію про початок 2019/2020 навчального року	З метою оновлення та узагальнення даних	вересень	Блажиєвська В.М. спеціалісти	
Підготувати інформацію про підсумки роботи ПТНЗ за 2018/2019 навчальний рік за формою № 1 (профтех)	Надання державної статистичної звітності до Міністерства освіти і науки України	вересень	Зінчук О.О.	
Підготувати інформацію про прийом учнів до ПТНЗ станом на 01.09.2019 року за формою № 2 (профтех)	Надання державної статистичної звітності до Міністерства освіти і науки України	вересень	Зінчук О.О.	
Підготувати інформацію про професійне навчання робітників за направленням служби зайнятості у першому півріччі 2019 року за формою № 8В (профтех)	Надання державної статистичної звітності до Міністерства освіти і науки України	вересень	Зінчук О.О.	
Підготувати «Зведений звіт загальноосвітніх навчальних закладів» по	Лист МОН № 1/9-10 від 09.01.2018	вересень	Мельник Т.П.	

зкладам комунальної власності, приватної та по закладах Міністерства охорони здоров'я на початок 2019-2020р.				
Підготувати «Відомість про загальноосвітні санаторні та спеціальні школи (інтернати) по Хмельницькій області на початок 2019-2020р	Лист МОН № 1/9-10 від 09.01.2018	вересень	Мельник Т.П.	
Підготувати звіти загальноосвітніх закладів інтернатних типів за формою ЗНЗ-1	Лист МОН № 1/9-10 від 09.01.2018	вересень	Мельник Т.П.	
Підготувати звіт «Відомості про мови навчання та вивчення мови як предмету, факультативно та поглиблено» на початок 2019-2020 навчального року.	Лист МОН № 1/9-10 від 09.01.2018	жовтень	Мельник Т.П.	
Проаналізувати результати виконання державного замовлення на державне замовлення з підготовки робітничих кадрів та молодших спеціалістів на 2019 навчальний рік в ПТНЗ області.	На виконання листа Міністерства освіти і науки України	жовтень	Зінчук О.О.	
Проаналізувати якісний та кількісний склад педагогічних працівників професійно-технічних та вищих закладів області.	Оновлення бази даних	жовтень	Харчук А.М., Фіярська С.І., спеціалісти відділу	
Узагальнити інформацію про педагогічних працівників ПТНЗ та ВНЗ, які претендують на присвоєння чи відповідність раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «спеціаліст вищої категорії» та педагогічного звання; встановлення найвищого тарифного розряду.	З метою якісного проведення атестації педагогічних працівників	жовтень	Харчук А.М., Фіярська С.І., спеціалісти відділу	
Узагальнити пропозиції щодо обсягів державного замовлення на підготовку	На виконання листа Міністерства освіти і науки України	жовтень	Зінчук О.О.	

робітничих кадрів у ПТНЗ на 2020 рік.				
Підготувати зведену інформаційну картку ПНТЗ області.	На виконання листа Міністерства освіти і науки України	жовтень	Зінчук О.О.	
Підготувати звіт по вечірнім (змінним) школам на початок 2019-2020 навчального року.	Лист МОН № 1/9-10 від 09.01.2018	жовтень	Мельник Т.П.	
Підготувати звіт 83-РВК «Про чисельність і склад педагогічних працівників денних загальноосвітніх навчальних закладів на 1 жовтня 2018 року»	Лист МОН № 1/9-10 від 09.01.2018	листопад	Мельник Т.П.	
Підготувати звіт «Відомості про заклади з малою наповнюваністю на початок 2019-2020 навчального року	Лист МОН № 1/9-10 від 09.01.2018	листопад	Мельник Т.П.	
Підготувати звіт «Про матеріальну базу денних загальноосвітніх навчальних закладів»	Лист МОН № 1/9-10 від 09.01.2018	листопад	Мельник Т.П.	
Підготувати звіт «Про профільне навчання і поглиблене вивчення предметів учнями на початок 2019-2020 навчального року	Лист МОН № 1/9-10 від 09.01.2018	грудень	Мельник Т.П.	
Підготувати звіт Д-7 «Звіт про навчання та вивчення мов національних меншин» на початок 2019-2020 навчального року»	Лист МОН № 1/9-10 від 09.01.2018	грудень	Мельник Т.П.	
Підготувати звіт Д-8 «Звіт про викладання іноземних мов у денних загальноосвітніх закладах на початок 2019-2020 навчального року	Лист МОН № 1/9-10 від 09.01.2018	грудень	Мельник Т.П.	
Здійснення підготовки, аналізу видатків на 1 учня по всіх загальноосвітніх навчальних закладах області	Для аналізу, інформування ОДА	грудень	Войталюк Л.М	
Здійснити формування бази даних про педагогічних працівників шкіл	Лист МОН № 1/9-10 від 09.01.2018	листопад	Мельник Т.П.	
<i>VI. Питання для вивчення з метою узагальнення інформації (бази даних, підготовка наказів, довідок тощо)</i>				

Підготувати інформацію про вартість харчування та харчування дітей пільгових категорій у закладах загальної середньої освіти	З метою узагальнення даних (узагальнена інформація)	січень вересень	Возна О.В.	
Сформувати базу даних учнів з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування	Оновлення бази даних	щомісячно	Павлюк О.М.	
Проаналізувати стан створення умов для освіти дітей з особливими освітніми потребами у закладах загальної середньої освіти області	З метою аналізу даних З метою підготовки інформації до наради	січень вересень	Марисюк А.А. Казєва Н.О.	
Проаналізувати стан організації роботи практичних психологів, соціальних педагогів, вчителів-логопедів у закладах загальної середньої освіти Білогірського, Ізяславського районів, Волочиської міської, Ганнопільської селищної об'єднаних територіальних громади, м. Старокостянтинів; навчально-реабілітаційних центрах обласної комунальної власності	З метою підготовки аналізу діяльності (довідка)	листопад- грудень	Марисюк А.А. Казєва Н.О.	
Проаналізувати стан організації індивідуального навчання у закладах загальної середньої освіти області	З метою узагальнення даних (узагальнена інформація)	січень	Марисюк А.А. Казєва Н.О.	
Проаналізувати стан організації інклюзивного навчання у закладах дошкільної, загальної середньої освіти області	З метою узагальнення даних (узагальнена інформація)	січень вересень	Марисюк А.А. Казєва Н.О.	
Узагальнити дані про учнів з числа дітей-сиріт та, дітей позбавлених батьківського піклування, які навчаються у навчальних закладах обласної комунальної	З метою оновлення бази даних	лютий вересень	Марисюк А.А. Казєва Н.О.	

власності				
Узагальнити дані про дітей та учнів з числа осіб, вимушено переселених з Донбасу, які навчаються у закладах дошкільної, загальної середньої освіти області	З метою оновлення бази даних	лютий вересень	Марисюк А.А. Казєва Н.О.	
Вивчити роботу директорів та заступників директорів спеціальних шкіл, які атестуються в 2019/2020 навчальному році	На виконання наказу директора Департаменту освіти і науки облдержадміністрації, Типового положення про атестацію педагогічних працівників	січень лютий березень	Дупляк Т.В. Марисюк А.А.	
Вивчити стан підготовки спеціальних, санаторних, закладів загальної середньої освіти, навчально-реабілітаційних центрів обласної комунальної власності до нового 2019/2020 навчального року	З метою аналізу стану підготовки навчально-методичної бази (акти готовності)	серпень	Дупляк Т.В. Марисюк А.А.	
Сформувати базу даних : - про охоплення освітніми послугами дітей з особливими освітніми потребами області	З метою оновлення бази даних та аналізу дотримання чинного законодавства	вересень	Марисюк А.А. Казєва Н.О.	
Проаналізувати стан виконання постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Положення про інклюзивно-ресурсний центр» від 12 липня 2017 року» в частині поставлених основних завдань центру	З метою підготовки інформації на колегію Департаменту освіти і науки	квітень	Марисюк А.А. Казєва Н.О.	
Проаналізувати стан забезпечення корекційної складової навчальних планів у Новоушицькій спеціальній школі Хмельницької обласної ради, Кам'янець-Подільській спеціальній школі Хмельницької обласної ради; навчально-	З метою підготовки аналізу діяльності (довідка) та підготовки інформації на колегію Департаменту освіти і науки	жовтень- листопад-	Марисюк А.А. Казєва Н.О.	

реабілітаційних центрах Хмельницької обласної ради (Ізяславський НРЦ, Кам'янець-Подільський НРЦ, Солобковецький НРЦ)				
Провести обстеження в спеціальних школах, навчально-реабілітаційних центрах обласної комунальної власності щодо дотримання ними норм харчування дітей, забезпечення навчальними посібниками, засобами корекції та реабілітації	З метою підготовки аналізу діяльності (довідка до наради) та врахування цих результатів при формуванні потреби в коштах на утримання закладів	I- III квартал	Марисюк А.А. Казєва Н.О.	
Провести вибіркоче вивчення стану дотримання вимог чинного законодавства з питань організації харчування у закладах загальної середньої освіти обласної комунальної власності	З метою підготовки аналізу діяльності (довідка) до наради	квітень жовтень грудень	Марисюк А.А. Казєва Н.О.	
Спільно з обласним ресурсним центром здійснити вивчення навчальних досягнень учнів 4-8 класів із затримкою психічного розвитку Солобковецького навчально-реабілітаційного центру, Новоушицької спеціальної школи Хмельницької обласної ради	З метою надання рекомендацій щодо переведення учнів, які досягли стабільних успіхів у закладу загальної середньої освіти	березень- квітень	Марисюк А.А.	
Вивчити питання про стан організації роботи з соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування у Вовковинецькій, Орининській гімназіях Хмельницької обласної ради, Антонінській, Голенищівській спеціальних школах Хмельницької обласної ради	З метою підготовки аналізу діяльності (довідка)	березень- квітень	Марисюк А.А. Казєва Н.О.	

Підготувати інформацію про перелік призупинених закладів за період з 2004 по 2018 роки	З метою узагальнення даних (узагальнена інформація)	Січень – лютий	Мельник Т.П.	
Підготувати інформацію про стан виконання норм харчування у закладах загальної середньої освіти за 2018 рік	З метою узагальнення даних (узагальнена інформація)	лютий	Возна О.В.	
Підготувати інформацію щодо функціонування дошкільних навчальних закладів у 2018 році за результатами статистичної звітності	З метою аналізу діяльності (узагальнена інформація)	лютий-березень	Гаркавенко Т.В.	
Підготувати інформацію про: виконання норм харчування в закладах дошкільної освіти про вартість харчування та харчування дітей пільгових категорій в закладах дошкільної освіти	З метою узагальнення та аналізу стану харчування в закладах дошкільної освіти	лютий	Гаркавенко Т.В.	
Підготувати інформацію про перспективний план створення мережі опорних закладів освіти в 2019/2020 навчальному році	З метою узагальнення даних (узагальнена інформація)	березень	Возна О.В.	
Підготувати узагальнену інформацію про результати проведення III етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад	З метою узагальнення даних (узагальнена інформація)	березень	Отрошко О.І.	
Підготувати оперативну інформацію про зміни в мережі закладів дошкільної освіти	З метою оновлення та узагальнення даних	травень	Гаркавенко Т.В.	
Сформувати базу даних про оздоровлення дітей в закладах дошкільної освіти у літній період	З метою аналізу та узагальнення інформації	червень	Гаркавенко Т.В.	
Підготувати інформацію про результати Державної кваліфікаційної атестації випускників ПТНЗ	Узагальнення матеріалів на нараду директорів	липень	Зінчук О.О. Шевчук Л.І.	
Підготувати інформацію про хід вступної кампанії до вищих та професійно-технічних навчальних	Узагальнення оперативних даних про прийом до ПТНЗ та ВНЗ	липень серпень	Фіярська С.І. Павлюк О.М. Зінчук О.О.	

закладів				
Здійснювати моніторинг роботи приймальних комісій ПТНЗ	Для оперативного реагування	липень серпень	Фіярська С.І. Зінчук О.О. Павлюк О.М.	
Підготувати інформацію про результати роботи регіонального оперативного штабу «Вступна кампанія 2019 року»	Для аналізу звернень громадян	серпень	Фіярська С.І. Павлюк О.М. Зінчук О.О.	
Узагальнення інформації про кількість закладів та контингенти учнів на початок 2019-2020 н.р.	З метою аналізу прийомів до 1 та 10 класів	Серпень	Мельник Т.П.	
Сформувати бази даних : - про мережу закладів дошкільної освіти; - про охоплення освітніми послугами дітей, які потребують соціального захисту - про охоплення дітей закладами дошкільної освіти	З метою оновлення бази даних та аналізу дотримання чинного законодавства	вересень жовтень жовтень	Гаркавенко Т.В.	
Сформувати та поповнити бази даних щодо переліків підприємств, які надають учням (слухачам) ПТНЗ робочі місця або навчально-виробничі ділянки для проходження виробничого навчання та виробничої практики з урахуванням пропозицій підприємств-замовників робітничих кадрів, роботодавців, місцевих органів виконавчої влади.	Для оперативного користування	вересень	Зінчук О.О.	
Сформувати та поповнити бази даних про учнів ПТНЗ та студентів ВНЗ, які потребують особливого соціального захисту (діти-сироти; інваліди; учні, які постраждали внаслідок аварії на Чорнобильській АЕС)	Для оперативного користування	вересень	Павлюк О.М.	
Підготувати інформацію про благоустрій гуртожитків ПТНЗ та ВНЗ, забезпеченість	Для інформування заступника директора Департаменту, до наради заступників	вересень	Павлюк О.М.	

учнів та студентів місцями в гуртожитках навчальних закладів	керівників з питань виховної роботи			
Оновити базу даних про контингент учнів ПТНЗ та студентів ВНЗ	Для оперативного користування	вересень	Зінчук О.О., Павлюк О.М.	
Підготувати інформацію про випуск та працевлаштування учнів професійно-технічних та студентів вищих навчальних закладів	Для оперативного користування	вересень	Фіярська С.І. Зінчук О.О., Павлюк О.М.	
Узагальнити інформацію про педагогічних працівників навчальних закладів, які претендують на присвоєння чи відповідність раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «спеціаліст вищої категорії» та педагогічного звання; встановлення найвищого тарифного розряду.	З метою якісного проведення атестації педагогічних працівників	жовтень	Павлюк О.М. Зінчук О.О.	
<i>VII. Надання методичної і практичної допомоги місцевим органам управління освітою, навчальним закладам обласного підпорядкування (проведення семінарів, нарад з спеціалістами відділів/управлінь освіти, інструктивні листи, виїзди, перевірки тощо)</i>				
Надання методичної і практичної допомоги керівникам органів управління освітою з питань створення опорних шкіл	З метою належної організації	протягом року	Блажиєвська В.М. Возна О.В. Отрошко О.І	
Забезпечити проведення навчання кадрового резерву керівників професійно-технічних навчальних закладів	Відповідно плану роботи НМЦ ПТО у Хмельницькій області	протягом року	Харчук А.М. Шевчук Л.І.	
Надання методичної і практичної допомоги керівникам закладів освіти з питань роботи в умовах децентралізації	З метою належної організації	протягом року	Блажиєвська В.М. Возна О.В. Отрошко О.І. Гаркавенко Т.В.	
Надання методичної і практичної допомоги для здачі звітності у системі ІСУО/ ДІСО Міністерства освіти і науки - для усіх типів закладів освіти	Відповідно інструкцій МОН на початок навчального року, або при зміні форм звітності за фінансовий рік	Постійно, зі зміною державних звітів	Мельник Т.П.	
Провести атестацію ПТНЗ області	Відповідно до Порядку проведення	січень-червень	Харчук А.М. Фіярська С.І. Спеціалісти	

			відділу Шевчук Л.І.	
Забезпечити проведення нарад з керівниками ПТНЗ, ВНЗ	З метою оперативного управління	щоквартально	Харчук А.М. Фіярська С.І. Спеціалісти відділу Шевчук Л.І.	
Провести засідання круглого столу за участю роботодавців та соціальних партнерів.	З метою налагодження співпраці із соціальними партнерами та визначення завдань щодо підготовки кадрів	січень	Харчук А.М. Фіярська С.І., спеціалісти відділу Шевчук Л.І.	
Провести вебінар для керівників органів управління освітою щодо порядку створення опорних закладів освіти в умовах децентралізації	З метою належної організації	лютий	Блажівська В.М. Возна О.В.	
Спільно з ХОППО провести обласний семінар методистів дошкільної освіти місцевих органів управління освітою “Реалізація програми “Впевнений старт” - трансформування у практику сучасних педагогічних ідей, змісту, технологій задля досягнення нової якості освіти”	Узагальнення матеріалів, надання рекомендацій (збірка матеріалів)	січень	Гаркавенко Т.В. методисти ОППО	
Підготовка методичних посібників з питань ведення діловодства у закладах загальної середньої освіти	З метою надання рекомендацій	протягом року	Блажівська В.М. Возна О.В. Отрошко О.І.	
Провести нараду спеціалістів (методистів) дошкільної освіти місцевих органів управління освітою з питань розвитку дошкільної освіти, створення та функціонування структурних підрозділів дошкільної освіти в закладах загальної середньої освіти	З метою належної організації роботи	березень	Блажівська В.М. Гаркавенко Т.В.	
Провести круглий стіл з керівниками приватних закладів освіти «Внутрішня система	З метою належної організації роботи (методичні рекомендації)	лютий	Дупляк Т.В. Блажівська В.М. Отрошко О.І. Возна О.В.	

забезпечення якості освіти в закладах освіти»			Гаркавенко Т.В.	
Надання методичної допомоги спеціалістам/методистам відділів/управлінь освіти та керівникам закладів дошкільної освіти об'єднаних територіальних громад з питань ведення ділової документації у закладах дошкільної освіти	З метою належної організації	квітень	Гаркавенко Т.В.	
Провести нараду із спеціалістами відділів/управлінь освіти, заступниками директорів закладів загальної середньої освіти обласного підпорядкування з питань проведення державної підсумкової атестації учнів	З метою належної організації підсумкової атестації учнів	квітень	Блажівська В.М. Отрошко О.І.	
Провести вебінар щодо організованого проведення ЗНО -2019	З метою належної організації	квітень	Блажівська В.М. Отрошко О.І.	
Провести нараду з відповідальними працівниками управлінь/відділів освіти щодо забезпечення організованого проведення ЗНО в області у 2019 році	З метою належної організації	квітень	Блажівська В.М. Отрошко О.І.	
Спільно з ХОППО провести обласний семінар методистів дошкільної освіти місцевих органів управління освітою “Проблеми раннього дитинства особистості на ранніх етапах онтогенезу”	Узагальнення матеріалів, розроблення методичних рекомендацій	вересень	Гаркавенко Т.В. методисти ОППО	
Провести вебінар щодо дотримання вимог проведення державної підсумкової атестації учнів	З метою належної організації	травень	Блажівська В.М. Отрошко О.І.	
Провести вебінар щодо завершення навчального року та підготовки до літнього оздоровлення дітей в умовах закладу	З метою належної організації	травень	Гаркавенко Т.В.	

дошкільної освіти				
Провести нараду із спеціалістами відділів освіти, методистами, що відповідають за здачу ЗНЗ-1 на початок 2019-2020 н.р.	Зметою своєчасної та якісної подачі звітності у державну інформаційну систему МОН	Серпень	Мельник Т.П.	
Провести нараду із спеціалістами, методистами дошкільної освіти щодо пріоритетних напрямів розвитку дошкільної освіти та особливостей організації освітнього процесу у 2019/2020 навчальному році	З метою належної організації	серпень	Блажисівська В.М. Гаркавенко Т.В.	
Провести нараду - семінар із спеціалістами управлінь/відділів освіти, керівниками закладів загальної середньої освіти обласного підпорядкування щодо особливостей організації освітнього процесу у 2019/2020 навчальному році	З метою належної організації	серпень	Блажисівська В.М. Отрошко О.І	
Надання методичної і практичної допомоги спеціалістам відділів/управлінь освіти райдержадміністрацій/міських (міст обласного значення) рад, об'єднаних територіальних громад з питань організації роботи спеціальних, інклюзивних класів/груп закладів дошкільної, загальної середньої освіти	З метою належної організації роботи	Постійно І, ІІІ четвер	Марисюк А.А. Казєва Н.О.	
Провести семінар для спеціалістів відділів/управлінь освіти райдержадміністрацій/міських (міст обласного значення) рад, об'єднаних територіальних громад з питання «Забезпечення рівного доступу до освіти дітей з особливими освітніми	З метою належної організації роботи	Лютий	Дупляк Т.В. Марисюк А.А. Казєва Н.О.	

потребами в закладах дошкільної, загальної середньої освіти».				
Провести нараду з питань організації співпраці відділів/управлінь освіти в райдержадміністрацій/міських (міст обласного значення) рад, об'єднаних територіальних громад, керівників закладах дошкільної, загальної середньої освіти з інклюзивно-ресурсними центрами	3 метою належної організації роботи	Квітень	Марисюк А.А. Казєва Н.О.	
Провести нараду спеціалістів місцевих органів управління освітою з питань розвитку інклюзивної освіти у дошкільних та закладах загальної середньої освіти області	3 метою належної організації роботи	лютий	Дупляк Т.В. Марисюк А.А. Казєва Н.О.	
Провести нараду-семинар для директорів районних (міських), ОТГ інклюзивно-ресурсних центрів" Психолого-педагогічний супровід як комплексна система заходів організації освітнього процесу та розвитку дитини з особливими освітніми проблемами"	3 метою узагальнення матеріалів	червень	Марисюк А.А. Обласний ресурсний центр	
Провести нараду - семінар з керівниками закладів загальної середньої освіти обласної комунальної власності щодо особливостей організації освітнього процесу у 2019/2020 навчальному році	3 метою належної організації	серпень	Дупляк Т.В. Марисюк А.А. Казєва Н.О.	
Спільно з ОЦППСР провести семінар-нараду для методистів з психологічної служби РМК (ММК) з питань координації діяльності психологічної служби у 2019/2020 навчальному	Узагальнення матеріалів, поширення досвіду роботи, розроблення рекомендацій	вересень	Центр практичної психології ХОППО Марисюк А.А. Казєва Н.О.	

році.				
Спільно з обласним ресурсним центром провести семінар - практикум для директорів інклюзивно-ресурсних центрів «Організація міжвідомчої взаємодії інклюзивно – ресурсних центрів з закладами дошкільної, загальної середньої освіти , закладами охорони здоров'я та громадськими організаціями»	З метою належної організації освітнього процесу для дітей з особливими освітніми потребами	квітень	Обласний ресурсний центр Марисюк А.А. Казєва Н.О.	
Спільно з обласним інститутом післядипломної педагогічної освіти провести науково-методичний семінар для директорів закладів загальної середньої освіти обласної комунальної власності «Застосування інноваційних технологій управлінської діяльності спеціальних закладів загальної середньої освіти для дітей з особливими освітніми потребами»	З метою належної організації освітнього процесу для дітей з особливими освітніми потребами		Дупляк Т.В. ХОППО Грицок Н.Г. Марисюк А.А. Казєва Н.О.	
Провести нараду із спеціалістами/методистами дошкільної освіти з питань підсумків і перспектив розвитку дошкільної освіти	З метою належної організації дошкільної освіти	грудень	Блажиевська В.М. Гаркавенко Т.В.	

VIII. Організаційно-масові заходи

8.1. Організація в області заходів, пов'язаних з відзначенням професійних, релігійних, інших свят та пам'ятних дат:

День Соборності та Свободи України (22 січня)
 Міжнародний день рідної мови (21 лютого)
 Міжнародний жіночий день (8 березня)
 День пам'яті та примирення (08 травня)
 День перемоги над нацизмом у Другій світовій війні (09 травня)
 День матері (10 травня)
 День науки (16 травня)
 вручення документів про освіту випускникам 11-х класів (28(29) травня)
 День Конституції України (28 червня)
 День Незалежності України (24 серпня)
 День знань (01 вересня)
 День працівників освіти (жовтень)
 День захисника Вітчизни (14 жовтня)
 День української писемності та мови (09 листопада)
 День святого Миколая (19 грудня)

8.2. Засідання: (комісії, Рад керівників навчальних закладів, робочих груп, дорадчих органів тощо)				
Провести засідання ради професійної освіти	З метою формування та затвердження регіонального замовлення робітничих кадрів	лютий, травень, жовтень	Харчук А.М. Фіярська С.І., спеціалісти відділу	
Забезпечити проведення засідання атестаційної комісії III рівня з питань атестації педагогічних працівників	На виконання Положення про атестацію педагогічних працівників	квітень	Павлюк ОМ. Зінчук О.О.	
Забезпечити проведення засідання комісії з питань нагородження педагогічних працівників відзнаками Департаменту освіти і науки, обласної державної адміністрації, обласної ради, Міністерства освіти і науки України тощо	Розгляд клопотань відділів/управлінь освіти, навчальних закладів	По мірі надходження документів щомісячно	Маївко Н.В.	
8.3. Виставки, конкурси, фестивалі та інші масові заходи				
Організувати проведення III етапу Всеукраїнських учнівських предметних олімпіад з навчальних предметів	На виконання наказу Міністерства освіти і науки України	січень лютий	Блажиєвська В.М. Отрошко О.І	
Провести II етапу Всеукраїнських конкурсів фахової майстерності серед учнів ПТНЗ	Відповідно до наказу МОН	відповідно до наказу МОН України	Харчук А.М. Фіярська С.І. Спеціалісти відділу Шевчук Л.І.	
Провести огляд-конкурс колективів художньої самодіяльності ПТНЗ області	Відповідно до плану масових заходів ХДЦЕВУМ	січень-травень	Харчук А.М. Фіярська С.І. Григорчук Т.В.	
Провести обласні олімпіади серед учнів ПТНЗ з предметів загальноосвітньої підготовки	Відповідно до наказу МОН	березень	Харчук А.М. Фіярська С.І. Спеціалісти відділу Шевчук Л.І.	
Створити умови для проведення пробного ЗНО для випускників закладів загальної середньої освіти області	З метою підготовки до проведення ЗНО - 2019	квітень	Блажиєвська В.М. Отрошко О.І	
Створити умови для проведення зовнішнього незалежного оцінювання 2019 року	З метою належної організації проведення	травень - липень	Блажиєвська В.М. Отрошко О.І	
Організувати проведення заходів до Всеукраїнського Дня дошкілля	Відзначення кращих працівників дошкільної освіти	вересень	Гаркавенко Т.В.	

_____ В.Блажиевська

_____ Т.Дупляк

_____ А.Марисюк

_____ О.Рябчук

_____ О.Слободян

_____ С.Фіярська

_____ А.Харчук