



У К Р А І Н А
ХМЕЛЬНИЦЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ І НАУКИ

НАКАЗ

10.12.2020

Хмельницький

№ 280-09

Про проведення II етапу
Всеукраїнського конкурсу-захисту
науково-дослідницьких проектів учнів-
членів Хмельницького територіального
відділення Малої академії наук України
у 2020/2021 навчальному році

Відповідно до Положення про Всеукраїнські учнівські олімпіади, турніри, конкурси з навчальних предметів, конкурси-захисти науково-дослідницьких робіт, олімпіади зі спеціальних дисциплін та конкурси фахової майстерності, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 22 вересня 2011 року №1099, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України від 17 листопада 2011 року за №1318/20056», Змін до Положення про Всеукраїнські учнівські олімпіади, турніри, конкурси з навчальних предметів, конкурси-захисти науково-дослідницьких робіт, олімпіади зі спеціальних дисциплін та конкурси фахової майстерності, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 09 листопада 2020 року №1381, з метою популяризації наукової діяльності та розвитку наукового світогляду, пошуку й підтримки обдарованої учнівської молоді

НАКАЗУЮ:

1. Провести II етап Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких проектів учнів-членів Малої академії наук України у 2020/2021 навчальному році (далі – Конкурс) з урахуванням протиепідемічних заходів з метою запобігання поширенню гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, до 20 лютого 2021 року.
2. Затвердити Правила проведення II етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких проектів учнів-членів Хмельницького територіального відділення Малої академії наук України у 2020/2021 навчальному році, склад організаційного комітету конкурсу, перелік наукових відділень і секцій в яких проводиться конкурс, згідно з додатками 1, 2, 3.

3. Визнати таким, що втратив чинність наказ директора Департаменту освіти і науки Хмельницької облдержадміністрації від 04 листопада 2015 року №456-од «Про затвердження Правил проведення I-II етапів Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів Хмельницького територіального відділення Малої академії наук України» зареєстрований в Головному територіальному управлінні юстиції у Хмельницькій області 16 листопада 2015 р. за №40/2008.

4. Керівникам структурних підрозділів з питань освіти районних державних адміністрацій, органів місцевого самоврядування, директорам навчальних закладів загальної середньої та позашкільної освіти обласного підпорядкування:

4.1. Забезпечити організацію та проведення I етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких проектів учнів-членів Хмельницького територіального відділення Малої академії наук України у 2020/2021 навчальному році до 31 грудня 2020 року.

4.2. Організувати подання звітів про проведення I етапу конкурсу, заявок на участь у II етапі конкурсу, науково-дослідницьких проектів учасників до організаційного комітету II етапу Конкурсу:

04 січня 2020 року – сільські та селищні об'єднані територіальні громади;

05 січня 2020 року – міські об'єднані територіальні громади, райони;

11 січня 2020 року – міста обласного значення;

12 січня 2020 року – заклади загальної середньої та позашкільної освіти обласного підпорядкування.

4.3. Сформувати команди від об'єднаних територіальних громад, районів, міст обласного підпорядкування, закладів загальної середньої та позашкільної освіти обласного підпорядкування у II етапі Конкурсу.

5. Директору Хмельницького обласного центру науково-технічної творчості учнівської молоді Г. Гончаруку:

5.1. Організувати проведення та методичний супровід II етапу Конкурсу.

5.2. Забезпечити належні умови для роботи журі, наукових відділень і секцій II етапу конкурсу та фінансування конкурсу за рахунок коштів Хмельницького обласного центру науково-технічної творчості учнівської молоді відповідно до кошторису.

6. Організаційному комітету II етапу Конкурсу забезпечити підведення підсумків конкурсу та оприлюднити результати на веб-сайті Хмельницького обласного центру науково-технічної творчості учнівської молоді.

7. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Заступник директора –
начальник управління



Антоніна ХАРЧУК

ЗАТВЕРДЖЕНО

Додаток 1

до наказу директора
Департаменту освіти і науки
облдержадміністрації

10.12.2020 № 1009

ПРАВИЛА

проведення II етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів Малої академії наук України

I. Загальні положення

1. Ці Правила визначають порядок проведення II етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів Малої академії наук України (далі – Конкурс).

2. У цих Правилах терміни вжито в такому значенні:

1) науково-дослідницька робота – індивідуальний дослідницький проєкт (далі – проєкт) наукового або науково-прикладного характеру, що має суспільно-значимий результат, провадиться із застосуванням наукових методів; складовими проєкту є дослідницька робота, постерний захист, виступ на науковій конференції.

2) дослідницька робота – академічний текст, що розкриває актуальність, методологію та результати реалізації проєкту, засвідчує володіння учасником Конкурсу понятійно-категоріальним апаратом із обраної теми, компетентностями академічного письма;

3) постерний захист – представлення з використанням постеру (плакату) наукового апарату дослідження, ходу та реалізації проєкту у формі короткого повідомлення (на розсуд журі) та відповідей на питання журі;

4) наукова конференція – науковий захід, під час якого учасники представляють найбільш вагомі здобутки проєкту в формі наукової доповіді (повідомлення);

5) анотація – узагальнений короткий виклад основного змісту дослідницької роботи, що дозволяє зрозуміти її суть і містить ключові слова;

6) декларація академічної доброчесності – документ, який учасник підписує особисто, чим засвідчує, що дослідницьку роботу ним виконано відповідно до зазначених у цій декларації принципів академічної доброчесності;

7) мотиваційний лист – короткий текст, який сутнісно відображає персональні цінності учасника та його зацікавленість у реалізації проєкту.

Терміни: «академічна доброчесність», «порушення академічної доброчесності» вживаються в цих Правилах у значеннях, наведених в Законі України «Про освіту».

3. II етап Конкурсу проводиться щорічно з метою популяризації наукової діяльності та розвитку наукового світогляду, пошуку й підтримки обдарованої учнівської молоді.

4. Основними завданнями Конкурсу є такі:

- стимулювання творчого самовдосконалення дітей, учнівської молоді;
- виявлення, розвиток обдарованих учнів, надання їм допомоги у виборі професії, залучення їх до науково-дослідницької наукової, проектної, конструкторської, винахідницької та пошукової діяльності;
- реалізація здібностей талановитих учнів;
- формування творчого покоління молодих науковців та практиків для різних галузей суспільного життя;
- формування у колах учнівської молоді навичок дослідницької роботи, відповідальності за результати власних досліджень;
- популяризація досягнень науки, техніки та новітніх технологій;
- підбиття підсумків роботи гуртків, секцій, наукових товариств учнів;
- залучення професорсько-викладацького складу, аспірантів, студентів закладів вищої освіти, працівників наукових установ до активної роботи з обдарованою учнівською молоддю;
- формування команд для участі в регіональних, обласних, всеукраїнських та міжнародних олімпіадах, конкурсах, турнірах.

5. Організатором та координатором Конкурсу є Департамент освіти і науки Хмельницької обласної державної адміністрації, який забезпечує контроль за дотриманням вимог цих Правил.

6. Організацію та проведення II етапу Конкурсу здійснює Хмельницький обласний центр науково-технічної творчості учнівської молоді (відділ науково-дослідницької роботи з обдарованою молоддю «Мала академія наук»).

7. Правові відносини, пов'язані із захистом й обробкою персональних даних учасників, здійснюється з дотриманням вимог Закону України «Про захист персональних даних».

II. Учасники II етапу Конкурсу

1. Участь у II етапі Конкурсу в кожному науковому відділенні беруть команди наукових товариств районів, міст обласного значення, об'єднаних територіальних громад, закладів загальної середньої, позашкільної освіти обласного підпорядкування, професійної (професійно-технічної), фахової передвищої освіти віком, як правило, від 14 до 18 років, які за станом здоров'я можуть бути допущені до відповідного етапу Конкурсу та які у відповідних

наукових секціях посіли як правило перші місця за підсумками I етапу Конкурсу (далі - учасники).

2. Кількість членів команди не може бути більшою за кількість наукових секцій. У кожній науковій секції може брати участь лише один представник команди.

До складу команди не повинні входити сторонні особи (батьки, родичі, педагогічні та наукові керівники) з метою недопущення втручання їх у перебіг Конкурсу та забезпечення максимальної об'єктивності його результатів.

4. Учасник Конкурсу може брати участь у декількох наукових секціях за умови подання відповідної кількості проектів, різних за змістом відповідно до напрямів наукових секцій.

5. Учасник може брати участь у декількох наукових секціях за умови подання такої ж кількості проектів, різних за змістом відповідно до напрямів наукових секцій.

4. Учасники зобов'язані дотримуватись вимог цих Правил, порядку проведення II етапу Конкурсу, правил техніки безпеки.

6. У разі порушення учасником цих Правил організаційний комітет II етапу Конкурсу має право дискваліфікувати такого учасника.

Учасник, щодо якого порушено питання про дискваліфікацію, має право надати організаційному комітету II етапу Конкурсу свої пояснення в письмовій формі.

Рішення про дискваліфікацію учасника II етапу Конкурсу приймається на засіданні організаційного комітету цього етапу, про що складається протокол, який підписує голова журі відповідної секції та секретар організаційного комітету.

Рішення щодо дискваліфікації учасника вважається прийнятим, якщо за нього проголосувала більшість членів засідання організаційного комітету. Витяг із протоколу засідання організаційного комітету надається учаснику, щодо якого порушено питання про дискваліфікацію. Повернення та супровід додому такого учасника забезпечує керівник команди.

III. Організаційний комітет II етапу Конкурсу

1. Для організації та проведення II етапу Конкурсу створюється організаційний комітет.

Організаційний комітет II етапу Конкурсу формується Департаментом освіти і науки Хмельницької обласної державної адміністрації за поданням Хмельницького територіального відділення Малої академії наук України.

2. Організаційний комітет II етапу Конкурсу формується з числа керівників закладів освіти, працівників органів управління освітою, працівників відділу науково-дослідницької роботи з обдарованою молоддю «Мала академія наук» Хмельницького обласного центру науково-технічної творчості учнівської молоді працівників наукових і методичних установ та організацій, представників засобів масової інформації, громадських і благодійних організацій, органів місцевого самоврядування та державних органів (за згодою).

До складу організаційного комітету Конкурсу входить представник Департаменту освіти і науки Хмельницької обласної державної адміністрації, який координує роботу організаційного комітету та журі II етапу Конкурсу.

3. Персональний склад організаційного комітету II етапу Конкурсу затверджується наказом директора Департаменту освіти і науки Хмельницької обласної державної адміністрації.

4. До складу організаційного II етапу Конкурсу входять: голова, члени організаційного комітету та секретар.

5. Очолює організаційний комітет II етапу Конкурсу голова, який здійснює розподіл доручень між його членами та керує роботою з організації й проведення відповідного етапу Конкурсу.

6. Члени організаційного комітету здійснюють організаційну роботу щодо проведення II етапу Конкурсу та забезпечують порядок його проведення.

7. Секретар організаційного комітету II етапу Конкурсу: оформлює документацію щодо проведення та підбиття підсумків II етапу Конкурсу;

сприяє висвітленню результатів II етапу Конкурсу в засобах масової інформації;

відповідає за зберігання документів та матеріалів щодо проведення II етапу Конкурсу.

8. Документація II етапу Конкурсу зберігається протягом року в Хмельницькому обласному центрі науково-технічної творчості учнівської молоді.

IV. Журі II етапу Конкурсу

1. Журі II етапу Конкурсу створюється з метою забезпечення об'єктивності оцінювання проектів, їх представлення учасниками та визначення переможців відповідного етапу Конкурсу.

2. Журі II етапу Конкурсу створюється для кожної наукової секції.
Кількість членів журі не повинна перевищувати третини від кількості учасників у науковій секції, але становити не менше трьох осіб.

3. До складу журі II етапу Конкурсу не можуть входити близькі особи, наукові керівники учасників та особи, які були членами журі попередніх етапів Конкурсу.

4. Журі II етапу Конкурсу формується Департаментом освіти і науки Хмельницької обласної державної адміністрації за поданням відділу науково-дослідницької роботи з обдарованою учнівською молоддю «Мала академія наук» Хмельницького обласного центру науково-технічної творчості учнівської молоді, з числа працівників органів управління освітою, педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників закладів освіти, наукових і методичних установ та організацій, представників органів державної влади (за згодою) тощо.

Склад журі може доповнюватися фахівцями відповідних галузей, представниками культури, науки тощо (за згодою).

5. Персональний склад журі II етапу Конкурсу затверджується наказом директора Департаменту освіти і науки Хмельницької обласної державної адміністрації та оприлюднюється в день відкриття II етапу Конкурсу.

6. До складу журі II етапу Конкурсу входять голова та члени журі.

7. Журі очолює голова, який організовує роботу членів журі, проводить засідання журі, бере участь у визначенні переможців II етапу Конкурсу в науковій секції.

Забезпечує зберігання, систематизацію, оформлення документів і матеріалів II етапу Конкурсу.

8. Члени журі:

забезпечують об'єктивність оцінювання проєктів учасників;
заповнюють оціночні протоколи II етапу Конкурсу в науковій секції;
визначають переможців II етапу Конкурсу в науковій секції.

V. Строки, місце та умови проведення Конкурсу

1. Безпосередню організацію та проведення II етапу Конкурсу здійснює Хмельницький обласний центр науково-технічної творчості учнівської молоді (відділ науково-дослідницької роботи з обдарованою молоддю «Мала академія наук»).

2. Строки, місце проведення II етапу Конкурсу, переліки відділень і наукових секцій, в яких він проводиться, а також строки подання необхідної документації та інші умови, передбачені цими Правилами, визначаються наказом Департаменту освіти і науки Хмельницької обласної державної адміністрації.

3. До місця проведення II етапу Конкурсу учасники прибувають організовано в супроводі керівника команди, який призначається наказом відповідного органу управління освітою з числа керівників гуртків, секцій, педагогічних працівників закладів освіти.

Керівник команди забезпечує збереження життя та здоров'я учасників, своєчасну та якісну підготовку документів щодо участі у II етапі Конкурсу, прибуття до місця проведення II етапу Конкурсу та їх повернення до закладів освіти.

4. Команду чисельністю понад 5 осіб супроводжує двоє дорослих, які є керівниками команди.

5. Для участі в II етапі Конкурсу організаторам I етапу у строки, встановлені наказом Департаменту освіти і науки Хмельницької обласної державної адміністрації, до організаційного комітету II етапу подаються такі документи:

наказ про підсумки проведення I етапу Конкурсу;

заявки на участь у II етапі Конкурсу (додаток 1);

дослідницькі проекти на паперових та електронних носіях;

відгуки педагогічних, наукових керівників, рецензії фахівців у відповідній галузі;

анотації дослідницьких проектів усіх учасників II етапу від наукового товариства району, міста, об'єднаної територіальної громади, закладу загальної середньої та позашкільної освіти обласного підпорядкування на електронному носії;

мотиваційні листи (додаток 4);

декларації академічної доброчесності (додаток 5);

паспорти експонатів (розробок) – за їх наявності (додаток 6);

інформація про результативність участі вихованців наукового товариства району, міста, об'єднаної територіальної громади, закладу загальної середньої та позашкільної освіти обласного підпорядкування в I етапі Конкурсу (додаток 8);

по дві фотографії кожного учасника розміром 3,5 x 4,5 см.

6. Дослідницькі проекти мають бути оформлені згідно з Вимогами щодо написання, оформлення та представлення учнівських дослідницьких проектів (додатки 2, 3).

Учасник має право подати на II етап Конкурсу дослідницький проєкт, який був представлений у попередні роки, за умови, що такий проєкт містить суттєве доопрацювання з отриманням принципово нових результатів.

7. Втручання батьків та інших осіб у процедуру проведення II етапу Конкурсу, в роботу організаційного комітету й журі забороняється. Під час роботи журі дозволяється присутність лише учасників у відповідній секції та членів організаційного комітету II етапу.

8. Фото-, кіно-, телезйомки під час проведення II етапу Конкурсу здійснюються з дозволу організаційного комітету відповідного етапу з дотриманням вимог законодавства.

VI. Програма II етапу Конкурсу

1. II етап Конкурсу проводиться за такими розділами:
заочне оцінювання дослідницьких проєктів;
постерний захист;
наукова конференція.

2. Заочне оцінювання дослідницьких проєктів здійснюється журі на предмет дотримання учасниками Вимог щодо написання, оформлення та представлення учнівських дослідницьких проєктів (додаток 2).

3. Постерний захист на II етапі Конкурсу проходить у кожній науковій секції окремо.

Постер має містити інформацію про мету, завдання, об'єкт, предмет, результати дослідження та висновки (вимоги до оформлення постера – у додатку 9).

Під час постерного захисту учасник може використовувати макети (прототипи, демонстраційні моделі), які відповідають правилам техніки безпеки та розміщуються на робочому місці учасника.

Для представлення проєкту учаснику надається до 3 хвилин, на відповіді на запитання журі – від 7 до 15 хвилин.

4. Наукова конференція проходить у кожній науковій секції окремо. Порядок виступів учасників і дебатів визначаються журі.

Для виступу на науковій конференції учаснику надається до 7 хвилин, для відповіді на запитання – до 3 хвилин.

Після виступу всіх учасників у науковій секції журі проводить оцінювання їхніх виступів. Під час оцінювання виступів учасників забороняється присутність осіб, які не є членами журі.

Продовження додатка 1

5. При малій кількості учасників наукової секції можливе об'єднання учасників декількох наукових секцій одного відділення в одну групу.

6. На підставі протоколів заочного оцінювання дослідницьких проєктів, постерного захисту та наукової конференції організаційним комітетом складається підсумковий протокол проведення II етапу Конкурсу в кожній науковій секції, який є підставою для встановлення результатів відповідного етапу Конкурсу.

VII. Умови визначення результатів II етапу Конкурсу

1. Визначення результатів II етапу Конкурсу здійснюється за основними розділами Конкурсу:

Таблиця 1

№ з/п	Розділ	Максимальна сума балів
1	Заочне оцінювання дослідницьких проєктів	20
2	Постерний захист	45
3	Наукова конференція	35
	Усього	100

2. «Заочне оцінювання дослідницьких проєктів» здійснюється за такими критеріями:

Таблиця 2

№з/п	Критерій	Максимальна сума балів
1	Аргументованість вибору теми дослідження, наукове/прикладне значення проєкту	3
2	Системність і повнота розкриття теми	4
3	Вміння чітко та ясно викладати свої думки, критично осмислювати використані джерела	5
4	Рівень виконання завдань, їх відповідність меті дослідження	4
5	Відповідність вимогам оформлення дослідницьких проєктів(науковий стиль мовлення, наявність всіх структурних елементів, коректність оформлення джерел та цитування, грамотність)	4

3. «Постерний захист» оцінюється за такими критеріями:

№з/п	Критерій	Максимальна сума балів
1	Дослідницький характер проекту	9
2	Доцільність та коректність використаних методів дослідження, відповідність висновків (результатів) поставленим завданням	11
3	Ступінь самостійності і особистий внесок автора в дослідження	9
4	Презентаційні навички: культура мовлення, вільне володіння матеріалом, вичерпність, змістовність та наукова коректність відповідей	9
5	Відповідність постера вимогам	7

4. «Наукова конференція» оцінюється за такими критеріями:

Таблиця 4

№з/п	Критерій	Максимальна сума балів
1	Актуальність теми дослідження	5
2	Чіткість, логічність і послідовність викладення матеріалу.	7
3	Критичний аналіз досліджуваної проблеми з зазначенням особистого внеску учасника в її вирішенні	9
4	Самостійність, оригінальність і доказовість суджень	9
5	Культура мовлення, вільне володіння матеріалом, доступність та оригінальність подання інформації, кваліфіковане ведення дискусії (вичерпність відповідей і змістовність, наукова коректність заданих запитань)	5

5. Для визначення загальної суми балів, отриманих учасником у всіх розділах програми II етапу Конкурсу, необхідно додати значення всіх трьох розділів програми. Максимальна сума балів, яку може набрати учасник за участь у всіх розділах програми II етапу Конкурсу, становить 100 балів.

6. Переможці II етапу Конкурсу визначаються в кожній науковій секції окремо за сумою балів, набраних учасниками в усіх розділах програми.

Переможцями II етапу Конкурсу є учасники, які в наукових секціях посіли перше, друге та третє місце та відзначені дипломами відповідно I, II і III ступенів.

7. Кількість призових (перших, других, третіх) місць за результатами II етапу Конкурсу становить, як правило, не більше 50 відсотків від загальної кількості учасників у кожній секції окремо з орієнтовним розподілом їх у співвідношенні 1:2:3 (додаток 10).

Перше місце може визначатися, якщо учасник набрав 85 і більше балів.

Друге місце може визначатися, якщо учасник набрав 80 і більше балів.

Третє місце може визначатися, якщо учасник набрав 75 і більше балів.

При рівності сум балів декількох учасників місця визначаються з урахуванням підсумків постерного захисту.

8. Результати II етапу Конкурсу оголошуються в останній день програми Конкурсу окремо у кожній науковій секції.

Результати II етапу Конкурсу затверджуються наказом Департаменту освіти і науки Хмельницької обласної державної адміністрації.

9. У разі виникнення питань щодо результатів участі в II етапі Конкурсу учасник після оголошення результатів може подати до організаційного комітету заяву в письмовій формі для отримання роз'яснень.

Відповідь на таку заяву надається в порядку, визначеному законодавством.

VIII. Нагородження переможців II етапу Конкурсу

1. Учасники, які посіли I, II та III місця у відповідних секціях II етапу Конкурсу нагороджуються дипломами переможців.

Учасники, які не стали переможцями II етапу Конкурсу, нагороджуються дипломами учасників.

2. Дипломи переможців та учасників II етапу Конкурсу підписує директор Департаменту освіти і науки Хмельницької обласної державної адміністрації:

3. Автори кращих проєктів можуть бути відзначені спеціальними дипломами, відзнаками та призами, а також спеціальними стипендіями установ, закладів, громадських і благодійних організацій тощо.

IX. Фінансування II етапу Конкурсу

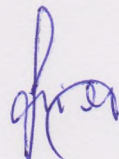
1. Фінансові витрати на організацію та проведення II етапу Конкурсу здійснюються за рахунок Хмельницького обласного центру науково-технічної творчості учнівської молоді відповідно до затвердженого кошторису та інших джерел, не заборонених законодавством України.

2. За педагогічними, науково-педагогічними й науковими працівниками закладів освіти та наукових установ, які залучаються до проведення II етапу Конкурсу, зберігаються норми відшкодування витрат на службові відрядження, встановлені Кабінетом Міністрів України.

3. До участі в роботі організаційного комітету та журі можуть залучатися наукові, педагогічні та науково-педагогічні працівники закладів освіти та установ на договірних засадах з оплатою праці відповідно до законодавства України.

4. До організації та проведення II етапу Конкурсу можуть залучатись фахівці на договірних засадах з оплатою праці відповідно до законодавства України.

Начальник відділу професійної освіти
та виховної роботи управління освіти
та ресурсного забезпечення



Світлана ФІЯРСЬКА

Додаток 1
до Правил проведення II етапу
Всеукраїнського конкурсу-захисту
науково-дослідницьких робіт учнів-
членів Малої академії наук України
(пункт 5 розділу V)

ЗАТВЕРДЖЕНО

_____ (посада керівника органу управління освітою)

(підпис) (ініціали, прізвище)

« _____ » _____ 20 ____ р.

ЗАЯВКА

на участь у II етапі Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких
робіт учнів-членів Хмельницького територіального відділення Малої академії
наук України

Наукова секція: _____

Тема дослідницького проекту: _____

Прізвище: _____

Ім'я: _____

По батькові: _____

Рік народження: _____

Участь в олімпіадах, конкурсах відповідного рівня (рік, предмет, тема роботи):

Повна назва територіального відділення Малої академії наук України:

Повна назва закладу позашкільної освіти:

Повна назва закладу загальної середньої/професійної (професійно-технічної)
освіти:

Клас: (курс) _____

Прізвище, ім'я, по батькові педагогічного, наукового керівника:

Контактний телефон, електронна пошта: _____

Керівник закладу освіти _____

(підпис)

(ініціали, прізвище)

Додаток 2
до Правил проведення II етапу
Всеукраїнського конкурсу-захисту
науково-дослідницьких робіт учнів-
членів Малої академії наук України
(пункт 6 розділу V)

ВИМОГИ

до написання, оформлення та представлення дослідницьких проєктів

I. Загальні положення

1. На Конкурс подаються дослідницькі (далі - роботи) проблемно-пошукового характеру, які відображають методологію, процес, результати власного дослідницького проєкту та відповідають віковим інтересам і пізнавальним можливостям учасників Конкурсу. Тематика проєктів (відповідно й робіт) має відповідати напрямам наукових секцій наукових відділень Малої академії наук України.

2. Проєкт має ґрунтуватись на певних науковій та експериментальній базах, містити дані особисто проведених дослідів, спостережень чи пошукової роботи; результати їх обробки, аналізу та узагальнення; посилання на відповідні наукові джерела; відображати власну позицію дослідника.

У проєкті мають бути чітко визначені: мета, об'єкт і предмет дослідження, завдання, методи дослідження, відмінність та перевага запропонованих підходів і результатів.

Зміст і результати досліджень викладаються стисло, логічно, грамотно та аргументовано, без загальних слів, міркувань, бездоказових тверджень, тавтології.

Назва проєкту має бути стислою та відповідати суті наукової проблеми (завдання), що вирішується.

3. До роботи мають бути додані відгуки наукового керівника та рецензія фахівця у відповідній галузі (досвідченого педагогічного, наукового чи науково-педагогічного працівника).

Достовірність наведених у роботі результатів підтверджується у відгуку науковим керівником.

4. Робота оформлюється у двох примірниках: один використовується журі під час заочного оцінювання, другий - учасником під час Конкурсу. Обидва примірники роботи мають бути ідентичними.

5. До розгляду не приймаються проєкти (роботи):

тема та зміст яких не відповідають профілю наукової секції;

які були представлені в попередні роки та не мають суттєвого доопрацювання;

які містять плагіат або інші випадки порушення академічної доброчесності;

без самостійного дослідження, опрацювання джерел і власних висновків з обраної тематики;

без принаймні одного з необхідних структурних елементів роботи, передбачених розділом II цих правил, відредагованих та оформлених відповідно до цих вимог.

Автори таких робіт після заочного оцінювання дослідницької роботи отримують відповідну рецензію та до подальшої участі в Конкурсі не допускаються.

II. Структура роботи

Робота має бути побудована за певною структурою. Основними складовими структури роботи є такі:

- титульний аркуш;
- анотація;
- зміст;
- перелік умовних позначень, символів, скорочень, термінів (за необхідності);
- вступ;
- основна частина;
- висновки;
- список використаних джерел;
- додатки (за необхідності).

III. Вимоги до змісту роботи

1. Титульний аркуш є першою сторінкою роботи, що заповнюється за зразком, поданим у додатку 3.

2. Анотація є узагальненим коротким викладом основного змісту роботи. В анотації (текст обсягом до однієї сторінки) подається стисла характеристика змісту роботи з визначенням основної мети, актуальності та завдань наукового дослідження. Також у них зазначаються висновки та отримані результати проведеної роботи, ключові слова. Сукупність ключових слів повинна відповідати основному змісту роботи, відображати тематику дослідження. Кількість ключових слів становить від п'яти до десяти. Ключові слова подаються в називному відмінку, друкуються в рядок через кому наприкінці анотації.

У заголовку анотації наводяться такі дані: назва роботи; прізвище, ім'я, по батькові автора; найменування територіального відділення Малої академії наук України; назва закладу позашкільної освіти, назва закладу освіти; клас; назва населеного пункту; прізвище, ім'я, по батькові, посада (за наявності - науковий ступінь, вчене звання) наукового керівника.

3. Зміст подається на початку роботи. Він містить назву та номери початкових сторінок усіх розділів, підрозділів та пунктів (якщо вони мають заголовки), зокрема вступу, висновків до розділів, загальних висновків, додатків, списку використаних джерел тощо.

4. Якщо в роботі використано специфічну термінологію, а також маловідомі скорочення, нові символи, позначення тощо, то їх перелік подається у вигляді окремого списку, який розміщується перед вступом.

Перелік має розміщуватись двома стовпчиками: у лівому в алфавітному порядку наводяться умовні позначення, символи, одиниці скорочення або терміни; у правому - їх детальне розшифрування.

Якщо в роботі спеціальні терміни, скорочення, символи, позначення тощо повторюються менше трьох разів, перелік не складається, а їх розшифрування наводиться в тексті при першому згадуванні.

5. У вступі коротко обґрунтовуються актуальність і доцільність обраної теми, підкреслюється сутність досліджуваної проблеми; формулюються мета роботи та зміст поставлених завдань, об'єкт і предмет дослідження; подаються перелік використаних методів дослідження, характеристика роботи (теоретична/прикладна); вказуються наукові положення, запропоновані учасником особисто, відмінність отриманих результатів від відомих раніше; повідомляється про наукове використання результатів досліджень або даються рекомендації щодо їх використання, для прикладних робіт повідомляється про прикладну цінність отриманих результатів.

У разі використання в роботі ідей або розробок, що належать співавторам, слід вказати на цей факт і зазначити конкретний особистий внесок учасника. Також зазначаються відомості про публікації за матеріалами проекту та апробацію результатів дослідження (за наявності).

Орієнтовний обсяг вступу - 2-3 сторінки.

6. Основна частина роботи складається з розділів, підрозділів, пунктів, підпунктів.

Кожний розділ розпочинається з нової сторінки. Основному тексту розділу може передувати коротка передмова з описом обраного напрямку дослідження та обґрунтуванням застосованих методів досліджень. У кінці кожного розділу формулюються висновки зі стислим викладенням наведених у розділі наукових і практичних результатів, що дає можливість звільнити основні висновки від другорядних подробиць.

В основній частині роботи наводяться характеристика джерел, використаних для написання роботи, та короткий огляд літератури за тематикою дослідження, включаючи міжнародні й вітчизняні наукові публікації за темою останніх років, окреслюються основні етапи наукової думки за визначеною проблемою, вказуються питання, які залишилися невирішеними; обґрунтовується вибір напрямку досліджень, наводяться методика та техніка дослідження; подаються відомості про обсяг дослідження;

викладаються, аналізуються та узагальнюються отримані результати, подається їх оцінка.

Зміст основної частини має відповідати темі роботи та повністю її розкривати.

7. Висновки мають містити стислий виклад результатів вирішення наукової проблеми та поставлених завдань, зроблених у процесі аналізу обраного матеріалу, оцінок та узагальнень. Необхідно підкреслити їх самостійність, теоретичне та (або) прикладне значення, акцентувавши увагу на кількісних і якісних показниках здобутих результатів, обґрунтувати достовірність результатів та надати рекомендації щодо їх використання.

8. Список використаних джерел - елемент бібліографічного апарату, який містить бібліографічні описи використаних джерел.

Список використаних джерел слід розміщувати в алфавітному порядку прізвищ перших авторів або заголовків.

Відомості про джерела складаються відповідно до вимог, зазначених у стандартах:

ДСТУ 8302:2015 «Інформація та документація. Бібліографічне посилання. Загальні положення та правила складання», затверджений наказом ДП «УкрНДНЦ» від 22 червня 2015 р. № 61;

ДСТУ 3008-2015 «Інформація та документація. Звіти у сфері науки і техніки. Структура та правила оформлювання», затверджений наказом ДП «УкрНДНЦ» від 22 червня 2015 р. № 61;

ДСТУ 4331:2004 «Правила описування архівних документів», затверджені наказом Держспоживстандарту України від 17.08.2004 № 181;

ДСТУ 3582: 2013 «Інформація та документація. Бібліографічний опис. Скорочення слів і словосполучень в українській мові. Загальні вимоги та правила», затверджений наказом Мінекономрозвитку від 22.08.2013 № 1010;

Наприклад:

книга одного автора	Гейман Н. Скандинавська міфологія / пер. з англ. М. Бакалова. Київ: КМ-БУКС, 2018, 256 с.
книга двох авторів	Гокінг С., Гокінг Л. Джорж і таємний ключ до Всесвіту / пер. з англ. Г. Лелів. Львів: Вид-во Старого Лева., 2016. 312 с.
книга трьох авторів	Гойтенко В.В., Пристинський В.М., Пристинська Т.М. Педагогічний супровід підлітків старшого шкільного віку у середовищі асоціальних й антисоціальних неформальних молодіжних організацій: моногр. / Держ ВНЗ «Донбас. Держ. пед ун-т», н.-д. лаб. взаємодії духов. й фіз. виховання дітей та підлітків. Слов'янськ: Вид-во Б.І. Маторіна, 2019. 299 с.

- книга чотирьох авторів Андрейчин М. А., Крушельницький О. Д., Копча В. С., Огороднічук І. В. Військова епідеміологія з епідеміологією надзвичайних ситуацій. Тернопіль: Укрмедкнига, 2015. 320 с.
- книга п'яти і більше авторів Кітч у мистецтві, етосі та вихованні : колект. моногр. / відп. ред., керівники проекту: Г. Гжибек, Т. Дубровний, Ш. Сібек / Львів. нац. ун-т ім. Івана Франка. Львів: Растр7, 2019. 144 с.
- збірник Бізнес і права людини: основні виклики для нових демократій: зб. статей і тез: матеріали до Панел. дискусії, 25 верес. 2019 р., Харків. міжнар. юрид. форум, 24–28 верес. 2019 р. / упоряд. О. О. Уварова. Харків: Право, 2019. 128 с.
- багатотомна книга Кримський А. Ю. Вибрані сходознавчі праці. В 5 т. Т. 4. Іраністика / НАН України, Ін-т сходознавства ім. А. Ю. Кримського. Київ: Стилос, 2008. 387 с.
- дисертація та автореферат дисертації Сталінська Г. Д. Вінтажний інтер'єр: генеза та принципи формування: дис. ... канд. мистецтвознавства : 17.00.07 / ; Харків. держ. акад. дизайну мистецтв. Харків, 2019. 400 с.
- Костюк О. П. Зачіска як культурно-антропологічний феномен у контекстах ініціації: автореф. дис. ... канд. філос. наук : 09.00.04 / Харків. нац. пед. ун-т ім. Г. С. Сковороди. Харків, 2019. 21 с.
- матеріали конференцій Проблеми матеріалознавства та інженерії поверхні: тези конференції MSSE2019. Конференція молодих науковців з матеріалознавства та інженерії поверхні, 25–27 вересня 2019 р. / відп. ред. В. Р. Скальський; НАН України, Фіз.мех. ін-т ім. Г. В. Карпенка. Львів : Бона, 2019. 206 с.
- стаття із продовжуваного видання (наукового журналу) Кравченко О. М. Космофізика – нова методологія. Науковий вісник Національного університету біоресурсів і природокористування України. Серія: Гуманітарні науки. 2014. Вип. 203(1). С. 94–101.
- стаття періодичного видання (журнал, газета) з Тацій В. Я., Тютюгін В. І., Пономаренко Ю. А. Виклики сучасності і кримінальне право. Голос України. 2016. 29 січ. (№ 16). С. 6–7.
- рецензія Павлів В. «Медієтика»: про унікальність та універсальність професійного досвіду. Наукові записки УКУ. 2015. Ч. 6 : Журналістика. Медіакомунікації, вип. 1. С. 209–212. Рец. на кн.: К. Г. Крістіанс, М. Факлер, К. Б. Річардсон та ін. Медієтика: практичні випадки та моральні міркування / пер. з англ. Олег Король; наук. ред. Ніна Зражевська. Львів:

Картографічні документи	Українського католицького університету, 2014. 592 с. Малий атлас світу : Карти / Держ. служба України з питань геодезії, картографії та кадастру, ДНВП «Картографія» ; ред. В. В. Радченко; дизайнери: М. Б. Гутман, С. М. Сухенко ; М-би різні. Київ : ДНВП «Картографія», 2019. 64 с.
Електронні джерела	Конституція України: Закон України від 28.06.1996 № 254к/96-ВР // База даних «Законодавство України» / Верховна Рада України. URL: http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/254%D0BA/96-%D0%B2%D1%80/paran4202 (дата звернення: 12.12.2019)

9. У додатках містяться допоміжні або додаткові матеріали, необхідні для повноти сприйняття проєкту, кращого розуміння отриманих результатів: проміжні математичні доведення, формули та розрахунки, додаткові таблиці, графіки, рисунки, ілюстрації тощо.

IV. Правила оформлення роботи

1. Робота друкується шрифтом Times New Roman текстового редактора Word (або Open Office) розміру 14 на одному боці аркуша білого паперу формату А4 з інтервалом 1,5 (до 30 рядків на сторінці).

Поля: ліве, верхнє і нижнє - не менше 20 мм, праве - не менше 10 мм.

Обсяг роботи складає 15-20 (для гуманітарних напрямів - 20-25) друкованих сторінок. До загального обсягу роботи не входять: анотація, мотиваційний лист, додатки, список використаних джерел, таблиці та рисунки, які повністю займають площу сторінки. Текст роботи має бути написаний без орфографічних, пунктуаційних та стилістичних помилок.

Роботи виконуються державною мовою; до роботи з іноземної мови додається анотація іноземною мовою. Постерний захист та конференція для секцій відділення мовознавства (крім секції «Українська мова») здійснюється іноземною мовою.

Кожна структурна частина роботи починається з нової сторінки. Заголовки структурних частин друкуються великими літерами симетрично до набору: «ЗМІСТ», «ПЕРЕЛІК УМОВНИХ СКОРОЧЕНЬ», «ВСТУП», «РОЗДІЛ», «ВИСНОВКИ», «СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ», «ДОДАТКИ». Заголовки підрозділів друкуються маленькими літерами (крім першої великої) з абзацного відступу. Заголовки пунктів друкуються маленькими літерами (крім першої великої) з абзацного відступу в підбір до тексту.

Відстань між заголовком (за винятком заголовка пункту) та текстом має дорівнювати 3-4 інтервалам.

2. Нумерація сторінок, розділів, підрозділів, пунктів, рисунків, таблиць, формул подається арабськими цифрами без знаку «№».

Усі сторінки роботи, враховуючи титульну сторінку, тези та додатки, підлягають суцільній нумерації, номер на титульній сторінці не ставиться, а на наступних сторінках проставляється у правому верхньому куті сторінки без крапки в кінці.

Нумеруються тільки розділи основної частини. Зміст, вступ, висновки не нумеруються.

Номер розділу ставиться після слова «РОЗДІЛ», після номера крапка не ставиться. Заголовок розділу друкується з нового рядка.

Підрозділи нумеруються в межах кожного розділу за правилом: номер розділу, номер підрозділу. У кінці номера підрозділу має стояти крапка, наприклад: «2.4.». Заголовок підрозділу наводиться у тому самому рядку.

Пункти нумеруються в межах кожного підрозділу таким чином: номер розділу, номер підрозділу, номер пункту, наприклад: «2.3.4.». Заголовок пункту наводиться у тому самому рядку, але пункт може й не мати заголовка.

У кінці назв розділів, підрозділів, пунктів крапка не ставиться.

Формули нумеруються в межах розділу. Наприклад, «формула (2.3)» означає «формула 3 розділу 2». Наявність підрозділів на нумерацію формул не впливає. Формули, на які немає посилань, можна не нумерувати. Номер необхідно брати в круглі дужки та розміщувати на правому полі сторінки на рівні нижнього рядка формули, якої він стосується.

Рисунки нумеруються в межах розділу арабськими цифрами (аналогічно до формул та підрозділів) і позначаються словом «Рис.», наприклад «Рис. 1.2».

Таблиці нумеруються послідовно в межах розділу. У правому верхньому куті над заголовком таблиці розміщується напис «Таблиця» із зазначенням її номера. Номер таблиці складається з номера розділу та порядкового номера таблиці, між якими ставиться крапка, наприклад: «Таблиця 2.3».

Додатки оформлюються як безпосереднє продовження роботи на наступних сторінках. Вони розміщуються в порядку посилань у тексті роботи. Кожен із додатків має розміщуватись на окремій сторінці. Додаток повинен мати заголовок, який друкується угорі симетрично відносно тексту. Додатки нумеруються великими українськими літерами та позначаються словом «Додаток», наприклад: «Додаток Б».

3. Під час написання роботи учасник має посилатися на наукові джерела, матеріали, ідеї, висновки, результати, які використовуються в роботі. Це дає можливість перевірити наведені відомості. Посилатися слід на останні видання публікацій.

Якщо в роботі використовуються відомості з матеріалів з великою кількістю сторінок, тоді слід точно вказати номери сторінок, ілюстрацій, таблиць, формул із джерела.

Посилання в тексті роботи на джерело зазначається порядковим номером за переліком посилань, виділеним двома квадратними дужками, наприклад, «... у працях [1-7]...».

Якщо в тексті роботи необхідно зробити посилання на конкретні

відомості, цитата наводиться в лапках, а посилання береться у квадратні дужки із зазначенням порядкового номера джерела в списку використаних джерел та відповідної сторінки. Наприклад: «... набуття наукового знання передбачає оперування фактами, які характеризують певне явище, розробку наукової гіпотези (теорії), яка пояснює те чи інше явище і постановку експерименту для доведення висунутої теорії [8, с. 37]».

Текст цитати необхідно точно відтворювати і наводити повністю, щоб не спотворити думки автора. Пропуск слів, речень, абзаців при цитуванні допускається без перекручення авторського тексту і позначається трьома крапками. У тексті роботи допускається непряме цитування автора (переказ, виклад думок автора своїми словами), при цьому слід точно викладати думки автора та давати відповідні посилання на джерело.

Посилання на ілюстрації в тексті роботи вказуються порядковим номером ілюстрації, наприклад «рис. 1.2».

Посилання на формули вказуються порядковим номером формули в дужках, наприклад «... у формулі (2.1)».

На всі таблиці роботи мають бути посилання в тексті, при цьому слово «таблиця» у тексті пишуть скорочено, наприклад «...у табл. 1.2».

У повторних посиланнях на таблиці та ілюстрації треба вказувати скорочено слово «дивись», наприклад «див. табл. 1.3».

4. Формули в тексті роботи розміщуються після посилання на них. Вони відокремлюються від тексту інтервалами в один рядок зверху і знизу та розміщуються посередині сторінки. Формули, якщо вони громіздкі й складні, розташовуються на окремих рядках. Це стосується і нумерованих формул.

Декілька однотипних невеликих формул подаються в одному рядку через кому, а іноді невеликі нескладні формули розміщуються безпосередньо в тексті.

Переноси у формулі допускаються лише на знаках рівності, плюс, мінус, множення і ділення з повторенням знаку у наступному рядку.

Символи та коефіцієнти, що наводяться у формулі, описуються безпосередньо під нею в тій послідовності, в якій згадуються у формулі.

Значення кожного символу або числового коефіцієнта подається з нового рядка. Перший рядок починається словом «де» без двокрапки.

Номер формули розміщується на правому боці сторінки на рівні нижнього рядка.

5. Ілюстративний матеріал у роботі використовується з метою більш наочного представлення результатів досліджень та їх обґрунтування. Найчастіше в роботах використовуються такі види ілюстративних матеріалів: креслення, рисунки, таблиці, діаграми, графіки, схеми, фотографії.

Усі ілюстрації зазначаються у тексті роботи. Якщо ілюстративний матеріал за обсягом перевищує третину сторінки, він має виноситися в додатки.

Назва ілюстрації розміщується відразу після її номера, внизу.

Цифровий матеріал роботи оформлюється у вигляді таблиць. Слово «Таблиця» починається з великої літери, прописується курсивом і розміщується у верхньому правому куті сторінки, а її назва - посередині, симетрично до тексту і наводиться жирним шрифтом.

Приклад побудови таблиці

Таблиця 1.1

Назва таблиці

Шапка

Рядки

Боковик

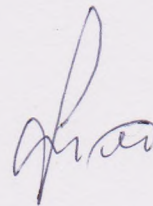
Графи (колонки)

Заголовки граф мають починатися з великих літер, підзаголовки - з маленьких, якщо вони складають одне речення із заголовком, і з великих, якщо вони є самостійними. Висота рядків має бути не менше ніж 8 міліметрів. Графу з порядковими номерами рядків до таблиці включати не треба.

Таблиця розміщується після першого згадування про неї в тексті так, щоб її можна було читати без обертання переплетеного блока рукопису або з обертанням за стрілкою годинника.

Таблицю з великою кількістю рядків можна переносити на наступну сторінку. У разі перенесення таблиці на інший аркуш слово «Таблиця», її номер і назва не повторюються, далі над іншими частинами праворуч пишуться скорочено слова «Продовж, табл.» і вказується тільки номер таблиці, наприклад: «Продовж, табл. 1.2».

Начальник відділу професійної освіти
та виховної роботи управління освіти
та ресурсного забезпечення



Світлана ФІЯРСЬКА

Додаток 3
до Правил проведення I-II етапів
Всеукраїнського конкурсу-захисту
науково-дослідницьких робіт учнів -
членів Малої академії наук України
(пункт 6 розділу V)

ЗРАЗОК
оформлення титульного аркуша

Міністерство освіти і науки України
Департамент освіти і науки Хмельницької облдержадміністрації
Хмельницьке територіальне відділення Малої академії наук України

Відділення літературознавства, фольклористики та мистецтвознавства
Секція: мистецтвознавство

**НОБЕЛІВСЬКА ПРЕМІЯ В ГАЛУЗІ ЛІТЕРАТУРИ
ЯК КУЛЬТУРНИЙ ІНСТИТУТ**

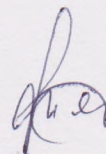
Роботу виконала:
Іванова Олена Петрівна
здобувач освіти 10 класу
Хмельницького навчально-виховного
комплексу № 9

Науковий керівник:

Петрова Марія Іванівна, вчитель
української мови та літератури
Хмельницького навчально-виховного
комплексу №9

Хмельницький – 2020

Начальник відділу професійної освіти
та виховної роботи управління освіти
та ресурсного забезпечення



Світлана ФІЯРСЬКА

Додаток 4
до Правил проведення I-II етапів
Всеукраїнського конкурсу-захисту
науково-дослідницьких робіт учнів-
членів Малої академії наук України
(пункт 5 розділу V)

Вимоги до оформлення мотиваційного листа

Мотиваційний лист – короткий (одна-дві сторінки) прозовий текст, який супроводжує дослідницький проєкт і відображає таке:

- причини, що спонукали автора до виконання дослідницького проєкту; особисті цінності;
- пояснює, що дослідник хоче змінити своїм проєктом;
- ким бачить себе в майбутньому.

Мотиваційний лист не є структурним елементом дослідницької роботи, але є документом, що входить до переліку обов'язкових документів, які подаються на кожен етап Конкурсу.

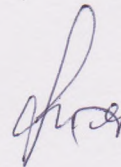
Мотиваційний лист повинен розкрити таке:

- як виникла ідея дослідження, що наштовхнуло на неї;
- які були етапи реалізації, хід дослідження (наприклад: спеціалізовані курси, прослухані за напрямом дослідження (у тому числі онлайн), літні школи, інші освітні/наукові заходи, листування з експертами, публічні заходи з відповідної тематики, які відвідував автор, поїздки, експедиції тощо);
- які труднощі постали перед дослідником у процесі роботи над проєктом.

Не допускається написання мотиваційних листів у віршованій формі, додавання малюнків, таблиць тощо.

Мотиваційний лист пишеться з нової сторінки в довільній формі, розпочинається звертанням до членів журі, завершується іменем, прізвищем і підписом автора.

Начальник відділу професійної освіти
та виховної роботи управління освіти
та ресурсного забезпечення

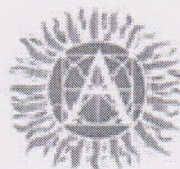


Світлана ФІЯРСЬКА

Додаток 5
до Правил проведення II етапу
Всеукраїнського конкурсу-захисту
науково-дослідницьких робіт учнів-
членів Малої академії наук України
(пункт 5 розділу V)



ОРГАНІЗАЦІЯ ОБ'ЄДНАНИХ
НАЦІЙ З ПИТАНЬ ОСВІТИ,
НАУКИ І КУЛЬТУРИ



МАЛА АКАДЕМІЯ
НАУК УКРАЇНИ
ПІД ЕГІДОЮ ЮНЕСКО

ДЕКЛАРАЦІЯ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів
Малої академії наук України

Я, _____
підтверджую, що моя дослідницька робота на тему:

є самостійним дослідженням, що не містить академічного плагіату. Зокрема, у моїй роботі немає запозичення текстів, ідей чи розробок, результатів досліджень інших авторів без посилань на них, у тому числі буквального перекладу з іноземних мов чи перефразування, що видаються за свій текст, вирваних із контексту тверджень, «розлапкованих» цитат, фабрикації (вигаданих) даних чи фальсифікації (вигаданих і модифікованих на догоду бажаному висновку) результатів досліджень.

Мною дотримано норм законодавства України про авторське право і суміжні права.

Список використаних джерел дійсно відображає опрацьований мною матеріал, посилання на джерела є коректними.

Розумію, що в разі виявлення порушень мною принципів академічної доброчесності, стверджених вище, моя робота буде дискваліфікована і я не зможу продовжувати участь у конкурсі.

Дата _____

_____ (підпис)

_____ (ініціали, прізвище)

Начальник відділу професійної освіти
та виховної роботи управління освіти
та ресурсного забезпечення

Світлана ФІЯРСЬКА

Додаток 6
до Правил проведення II етапу
Всеукраїнського конкурсу-захисту
науково-дослідницьких робіт учнів-
членів Малої академії наук України
(пункт 5 розділу V)

ПАСПОРТ
експоната (розробки)

Назва експоната (розробки):

Прізвище, ім'я автора (авторів) експоната (розробки):

Повна назва закладу освіти:

Клас:

Місце проживання:

Контактний телефон:

Назва гуртка:

Прізвище, ім'я, по батькові керівника гуртка:

Заклад освіти, на базі якого працює гурток, поштова адреса, контактний телефон:

Примітка:

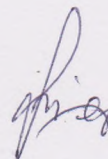
Керівник

_____ (підпис)

_____ (прізвище, ініціали)

М.П.

Начальник відділу професійної освіти
та виховної роботи управління освіти
та ресурсного забезпечення



Світлана ФІЯРСЬКА

Додаток 7
до Правил проведення II етапу
Всеукраїнського конкурсу-захисту
науково-дослідницьких робіт учнів-
членів Малої академії наук України
(пункт 5 розділу V)

ІНФОРМАЦІЯ

про результативність участі вихованців Хмельницького територіального
відділення Малої академії наук України в I етапі Всеукраїнського конкурсу-
захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів
Малої академії наук України

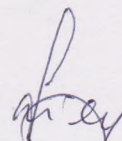
Наукове відділення											
Етап Конкурсу I											
Наукова секція	місце проживання						усього		кількість учасників		
	обласні, республіканські центри		міста, районні центри		села, селища міського типу						
	кількість учасників	кількість переможців	кількість учасників	кількість переможців	кількість учасників	кількість переможців	кількість учасників	кількість переможців	9 клас	10 клас	11 клас
Разом											

Керівник _____
(підпис)

_____ (прізвище, ініціали)

М.П.

Начальник відділу професійної освіти
та виховної роботи управління освіти
та ресурсного забезпечення



Світлана ФІЯРСЬКА

Прізвище, ім'я, по батькові керівника закладу освіти: _____

Номер телефону приймальні закладу освіти: _____

Клас: _____

Наукове відділення: _____

Наукова секція: _____

Тема дослідницького проєкту: _____

Науковий керівник: _____

(прізвище, ім'я, по батькові, вчений ступінь, посада, контактний телефон)

Повна назва закладу позашкільної освіти: _____

(найменування, місцезнаходження закладу, телефон)

Чим зумовлений Ваш вибір напряму наукового дослідження?

Чи були Ви переможцем (учасником) інших конкурсів, олімпіад, змагань ?
(перерахувати) _____

Чи володієте іноземною мовою (якою саме, рівень володіння)?

Чи в змозі Ви презентувати роботу іноземною мовою (якою саме)?

Чи маєте паспорт громадянина України для виїзду за кордон (проїзний документ дитини)? _____

Сфера наукових інтересів: _____

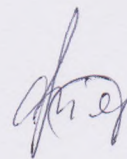
В яких закладах вищої освіти мрієте навчатися? _____

Якою професією Ви хотіли б оволодіти? _____

В якій сфері Ви хотіли б реалізувати себе в майбутньому (політика, наука, бізнес, інше)? _____

Які побажання Ви маєте щодо діяльності МАН України та процедури проведення конкурсу учнівських дослідницьких проєктів?

Начальник відділу професійної освіти
та виховної роботи управління освіти
та ресурсного забезпечення



Світлана ФІЯРСЬКА

Додаток 9
до Правил проведення II етапу
Всеукраїнського конкурсу-захисту
науково-дослідницьких робіт учнів-
членів Малої академії наук України
(пункт 5 розділу V)

ВИМОГИ ДО ОФОРМЛЕННЯ ПОСТЕРА

Постер вертикально розміщений плакат формату А0, що оформлюється українською мовою (за винятком секцій відділення мовознавства).

Постер має містити:

- зазначення територіального відділення (області);
- заголовок (назву проекту, що збігається з назвою дослідницької роботи);
- інформацію про автора (прізвище, ім'я, по батькові; повна назва закладу освіти; клас; населений пункт; прізвище, ім'я, по батькові та посада наукового керівника);
- короткий зміст проекту (мета і завдання проекту, матеріали та методи його виконання, об'єкт, предмет, результати і висновки).

ТЕРИТОРІАЛЬНЕ ВІДДІЛЕННЯ МАН УКРАЇНИ		
Фото автора	Назва проекту	
	Прізвище, ім'я, по батькові автора, клас, заклад освіти, населений пункт	
	Науковий керівник: ПІП, посада, місце роботи	
Мета, завдання дослідження		Рисунок 1
Об'єкт, предмет дослідження		Підпис рисунка
Діаграма	Матеріали, хід та методи дослідження	
Підпис діаграми		
Рисунок 2	Результати та висновки	Фото
Підпис рисунка		Підпис фото

Рисунок 1. Приклад розміщення інформації на постері

Рекомендований розмір заголовка – не менше 100 пунктів типографських; розмір тексту – не менше 20 пунктів типографських, міжрядковий інтервал – 1,5. Рисунки мають бути чіткі, з підписами; умовні позначення на них мають бути розшифровані. Речення тексту необхідно робити короткими, конкретними, однозначними.

Додаток 10
до Правил проведення II етапу
Всеукраїнського конкурсу-захисту
науково-дослідницьких робіт учнів-
членів Малої академії наук України
(пункт 7 розділу VII)

ТАБЛИЦЯ
ОРІЄНТОВНОГО РОЗПОДІЛУ ПРИЗОВИХ МІСЦЬ

Чисельність учасників у секції	Орієнтовний розподіл переможців за призовими місцями			Загальна орієнтовна максимальна кількість призерів
	I місце	II місце	III місце	
5	1	1	1	3
6	1	1	1	3
7	1	1	2	4
8	1	1	2	4
9	1	1	3	5
10	1	1	3	5
11	1	2	3	6
12	1	2	3	6
13	1	2	4	7
14	1	2	4	7
15	1	3	4	8
16	1	3	4	8
17	1	3	5	9
18	1	3	5	9
19	1	3	6	10
20	1	3	6	10
21	1	4	6	11
22	1	4	6	11
23	1	5	6	12
24	1	5	6	12
25	1	5	7	13
26	1	5	7	13
27	1	5	8	14
28	1	5	8	14
29	1	5	9	15
30	1	5	9	15

ЗАТВЕРДЖЕНО

Додаток 2

до наказу директора
Департаменту освіти і науки
облдержадміністрації

.12.2020 №

Склад
організаційного комітету

II етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт
учнів-членів Хмельницького територіального відділення Малої академії наук
України у 2020/2021 навчальному році

- | | |
|---------------------------------|--|
| ФАСОЛЯ
Олег Іванович | – директор Департаменту освіти і науки Хмельницької
обласної державної адміністрації, голова оргкомітету |
| ГОНЧАРУК
Григорій Макарович | – директор Хмельницького обласного центру науково-
технічної творчості учнівської молоді, співголова
оргкомітету |
| ШОРОБУРА
Інна Михайлівна | – ректор Хмельницької гуманітарно-педагогічної
академії, Президент Хмельницького територіального
відділення Малої академії наук України, співголова
оргкомітету |
| ГАСВСЬКА
Марія Володимирівна | – керівник Хмельницького територіального відділення
Малої академії наук, заступник директора з навчально-
методичної роботи Хмельницького обласного центру
науково-технічної творчості учнівської молоді, секретар
оргкомітету |
| ДУПЛЯК
Тетяна Василівна | – заступник директора – начальник управління освітньої
діяльності та організаційного забезпечення
Департаменту освіти і науки Хмельницької обласної
державної адміністрації |
| ОЧЕРЕТЯНКО
Віктор Іванович | – ректор Хмельницького обласного інституту
післядипломної педагогічної освіти |
| ХАРЧУК
Антоніна Михайлівна | – заступник директора – начальник управління
професійної освіти та ресурсного забезпечення
Департаменту освіти і науки Хмельницької обласної
державної адміністрації |

Начальник відділу професійної освіти
та виховної роботи управління освіти
та ресурсного забезпечення

Світлана ФІЯРСЬКА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Додаток 2

до наказу директора
Департаменту освіти і науки
облдержадміністрації
.12.2020 №

Перелік
наукових відділень і секцій в яких проводиться конкурс

Назва відділення	Секція
I. Літературознавства, фольклористики та мистецтвознавства	1. Українська література
	2. Зарубіжна література
	3. Фольклористика
	4. Мистецтвознавство
	5. Літературна творчість
	6. Кримськотатарська гуманітаристика
II. Мовознавства	1. Українська мова
	2. Російська мова
	3. Іспанська мова
	4. Англійська мова
	5. Німецька мова
	6. Французька мова
	7. Польська мова
III. Філософії та суспільствознавства	1. Філософія
	2. Соціологія
	3. Правознавство
	4. Теологія, релігієзнавство та історія релігії
	5. Педагогіка
	6. Журналістика
IV. Історії	1. Історія України
	2. Археологія
	3. Історичне краєзнавство
	4. Етнологія
	5. Всесвітня історія
V. Наук про Землю	1. Географія та ландшафтознавство
	2. Геологія, геохімія та мінералогія
	3. Кліматологія та метеорологія
	4. Гідрологія
VI. Технічних наук	1. Технологічні процеси та перспективні технології
	2. Електроніка та приладобудування

	3. Матеріалознавство
	4. Авіа- та ракетобудування, машинобудування і робототехніка
	5. Інформаційно-телекомунікаційні системи та технології
	6. Екологічно безпечні технології та ресурсозбереження
	7. Науково-технічна творчість та винахідництво
VII. Комп'ютерних наук	1. Комп'ютерні системи та мережі
	2. Кібербезпека
	3. Технології програмування
	4. Інформаційні системи, бази даних та системи штучного інтелекту
	5. Internet-технології та WEB дизайн
	6. Мультимедійні системи, навчальні та ігрові програми
VIII. Математики	1. Математика
	2. Прикладна математика
	3. Математичне моделювання
IX. Фізики і астрономії	1. Теоретична фізика
	2. Експериментальна фізика
	3. Астрономія та астрофізика
	4. Аерофізика та космічні дослідження
X. Економіки	1. Економічна теорія та історія економічної думки
	2. Мікроекономіка та макроекономіка
	3. Фінанси, грошовий обіг і кредит
XI. Хімії та біології	1. Загальна біологія
	2. Біологія людини
	3. Ботаніка
	4. Зоологія
	5. Медицина
	6. Валеологія
	7. Психологія
	8. Хімія
XII. Екології та аграрних наук	1. Екологія
	2. Охорона довкілля та раціональне природокористування
	3. Агрономія
	4. Ветеринарія та зоотехнія
	5. Лісознавство
	6. Селекція та генетика